

FORMY, ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Budżet Obywatelski to wydzielona część wydatków miasta Bierunia, o której w trakcie konsultacji decydują mieszkańcy Bierunia.

2. Mieszkańcem w rozumieniu niniejszego zarządzenia jest osoba fizyczna, która:

- a) zamieszkuje na terenie miasta Bierunia,
- b) ukończyła 16 lat.

3. Kwota z budżetu miasta Bierunia, której dotyczy Budżet Obywatelski wynosić będzie w 2019 roku około 800.000,00 złotych (słownie: osiemset tysięcy złotych).

4. Ogólna pula środków finansowych o której mowa w ust. 3. zostanie rozdysponowana według następujących zasad:

- a) 160.000,00 zł (słownie: sto sześćdziesiąt tysięcy złotych) na projekty o charakterze ogólnomiejskim,
- b) 616.000,00 zł (słownie: sześćset szesnaście tysięcy złotych) na projekty o charakterze okręgowym,
- c) 24.000,00 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych) na promocję budżetu obywatelskiego oraz realizowanych projektów.

5. W ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być proponowane wydatki o charakterze lokalnym, należące do zadań własnych gminy, możliwe do realizacji w ciągu 2019 roku.

6. Zadaniem o charakterze ogólnomiejskim jest projekt, który dotyczy potrzeb mieszkańców więcej niż jednego okręgu konsultacyjnego.

7. Zadaniem o charakterze okręgowym jest projekt, który dotyczy potrzeb mieszkańców jednego okręgu konsultacyjnego.

8. Postuluje się, aby kwota na projekty w danym okręgu konsultacyjnym wynosiła: 12.000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych) + kwota wynikająca z liczby mieszkańców danego okręgu, według stanu na dzień 31.12.2017 r. Kwota ta może być przeznaczona na jeden lub kilka projektów, zgodnie z wynikiem konsultacji.

9. W ramach Budżetu Obywatelskiego nie mogą być realizowane projekty:

- a) zakładające sporządzenie wyłącznie projektu, koncepcji bądź planu przedsięwzięcia,
- b) niezgodne z obowiązującymi w mieście planami i programami,
- c) niespełniające kryterium ogólnodostępności dla mieszkańców,
- d) służące tylko określonej grupie mieszkańców lub określonemu podmiotowi.

10. Szacunkowy koszt realizacji projektu ogólnomiejskiego nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt a).

11. Szacunkowy koszt realizacji projektu okręgowego nie może przekroczyć kwoty określonej dla danego okręgu według zasad opisanych w § 1 ust. 8.

12. Budżet Obywatelski Miasta Bierunia obejmuje następujące etapy:

- a) akcja edukacyjno - informacyjna,
- b) konsultacje pomysłów i zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów,
- c) weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów przez Urząd Miejski w Bieruniu,

- d) dyskusja na temat złożonych propozycji projektów w celu uzgodnienia listy projektów pod głosowanie (prezentacja zgłoszonych projektów na spotkaniach z mieszkańcami w okręgach konsultacyjnych),
- e) głosowanie mieszkańców na projekty i opracowanie wyników głosowania,
- f) ogłoszenie projektów do realizacji w 2019 r.,
- g) monitoring i ewaluacja.

Rozdział 2.

Akcja Edukacyjno-Informacyjna

§ 2.1. Akcja edukacyjno - informacyjna prowadzona jest przez cały rok.

2. Akcję edukacyjno - informacyjną prowadzi Urząd Miejski w Bieruniu przy możliwie jak najszerzej współpracy z mieszkańcami, Radą Miejską, organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Działania edukacyjno - informacyjne dotyczące Budżetu Obywatelskiego obejmują między innymi:
 - a) zachęcanie mieszkańców do składania propozycji zadań oraz wzięcia udziału w głosowaniu,
 - b) upowszechnianie informacji o propozycjach mieszkańców, wynikach głosowania na projekty zgłoszone w ramach Budżetu Obywatelskiego oraz o efektach realizacji tych zadań.
4. W ramach prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych wykorzystuje się różnorodne kanały i narzędzia komunikacji społecznej, w tym np. otwarte spotkania informacyjne, publikacje drukowane, publikacje w serwisach internetowych, współpracę z mediami i innymi podmiotami zainteresowanymi popularyzacją idei Budżetu Obywatelskiego.
5. Logo i Herb Miasta Bierunia nie może być wykorzystywane przez wnioskodawców do promocji indywidualnych projektów zgłoszonych w ramach Budżetu Obywatelskiego, za wyjątkiem materiałów udostępnionych na stronach internetowych www.twojbudzet.bierun.pl , www.bierun.budzet-obywatelski.org .
6. W przypadku indywidualnej promocji projektu, wnioskodawca zobowiązuje się do informowania, że projekt złożony został w ramach Budżetu Obywatelskiego Miasta Bierunia na 2019 rok. Informacja ta, powinna być zamieszczona lub przekazana w sposób trwały na wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach do mediów, ogłoszeniach oraz w wystąpieniach publicznych dotyczących złożonego projektu.

Rozdział 3.

Konsultacje pomysłów i zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów

§ 3.1. Propozycję projektu może zgłosić każdy mieszkaniec Bierunia, spełniający kryteria, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz:

- a) zamieszkały w Bieruniu - w przypadku zgłaszania projektu ogólnomiejskiego,
 - b) zamieszkały w danym okręgu konsultacyjnym - w przypadku zgłaszania projektu okręgowego.
2. Propozycję projektu składa się na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych form, zasad i trybu przeprowadzania konsultacji.
 3. Do formularza projektu, o którym mowa w ust. 2 należy obowiązkowo dołączyć:
 - a) listę poparcia projektu, o której mowa w ust. 5,
 - b) mapę (rysunek sytuacyjny) obszaru, na którym ma być realizowany projekt.
 4. W przypadku realizacji projektu na nieruchomościach niebędących własnością Gminy Bieruń, a będących własnością Skarbu Państwa, innych jednostek samorządu terytorialnego, państwowych i komunalnych osób prawnych, państwowych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, a także wspólnot mieszkaniowych należy przedłożyć, najpóźniej na 14 dni przed zakończeniem etapu weryfikacji:
 - a) zgodę podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości:
 - na nieodpłatne i nieograniczone korzystanie z niej w celu realizacji zgłoszonego projektu,
 - na późniejsze nieodpłatne i nieograniczone korzystanie z niej po wykonaniu zgłoszonego projektu,
 - b) oświadczenie podmiotu o przejściu odpowiedzialności za utrzymanie wykonanego projektu.

5. Propozycja projektu musi zostać poparta pisemnie na formularzu przez co najmniej 15 mieszkańców, którzy ukończyli 16 lat:

- a) zamieszkałych w Bieruniu - w przypadku poparcia projektu ogólnomiejskiego,
- b) zamieszkujących w danym okręgu konsultacyjnym - w przypadku poparcia projektu okręgowego.

6. Każdy mieszkaniec może zgłosić i poprzeć więcej niż jeden projekt.

7. Formularz składa się w terminie określonym w harmonogramie przeprowadzania konsultacji, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia:

a) elektronicznie, poprzez:

- wypełnienie formularza online na stronach internetowych www.twojbudzet.bierun.pl, www.bierun.budzet-obywatelski.org,

- przesłanie zeskanowanych oryginałów dokumentów za pomocą poczty e-mail na adres urząd@um.bierun.pl lub przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej ePUAP.

b) osobiście: w kancelarii Urzędu Miejskiego w Bieruniu, ul. Rynek 14, 43-150 Bieruń lub w Punktach Konsultacyjnych,

c) pocztą na adres: Urząd Miejski w Bieruniu, ul. Rynek 14, 43-150 Bieruń z adnotacją na kopercie „Budżet Obywatelski 2019”.

8. Formularze dostępne są na stronach internetowych www.twojbudzet.bierun.pl, www.bierun.budzet-obywatelski.org oraz w wersji papierowej w kancelarii Urzędu Miejskiego w Bieruniu i w Punktach Konsultacyjnych.

Rozdział 4.

Weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów

§ 4.1. Formularze z propozycjami projektów podlegają weryfikacji formalnej oraz merytorycznej przez właściwe komórki Urzędu Miejskiego w Bieruniu lub gminne jednostki organizacyjne.

2. Weryfikacja projektów prowadzona jest pod kątem analizy:

- a) spełnienia wymogów formalnych,
- b) zgodności z obowiązującym prawem,
- c) zgodności z zadaniami miasta,
- d) zgodności z obowiązującymi dokumentami strategicznymi,
- e) realności i możliwości realizacji,
- f) rzeczywistego kosztu realizacji i przyszłych kosztów.

3. Propozycje projektów niespełniające wymogów wskazanych w § 3 ust. 1-2 oraz projekty złożone po terminie określonym w § 3 ust. 7 zostają odrzucone z powodów formalnych.

4. W przypadku stwierdzenia braku załączników, o których mowa w § 3 ust. 3 wnioskodawca wzywany jest do ich dostarczenia.

5. Niedostarczenie załączników, o których mowa w § 3 ust. 3 w terminie 7 dni od dnia wezwania, powoduje odrzucenie projektu z powodów formalnych.

6. Brak przedłożenia dokumentów wymienionych w § 3 ust. 4 powoduje odrzucenie projektu z powodów formalnych.

7. Każdy z projektów, który uzyskał pozytywną ocenę formalną, podlega procesowi opiniowania przez komórki właściwe Urzędu Miejskiego lub gminne jednostki organizacyjne.

8. Przez wydanie opinii rozumie się: sporządzenie szacunkowego kosztorysu dla projektu oraz uznanie projektu za możliwy do realizacji lub niemożliwy do realizacji wraz z uzasadnieniem i ewentualnymi rekomendacjami alternatywnego rozwiązania dla projektu.

9. Z weryfikacji i opiniowania propozycji projektów sporządza się informację dla każdego z projektów, którą udostępni się na stronach internetowych www.twojbudzet.bierun.pl, www.bierun.budzet-obywatelski.org.

10. Informacja, o której mowa w ust. 9, zawierająca listę złożonych projektów, jest poddawana pod dyskusję w ramach spotkań z mieszkańcami okręgów konsultacyjnych.

Rozdział 5. Prezentacja zgłoszonych projektów

§ 5.1. Spotkania z mieszkańcami okręgów konsultacyjnych zwane dalej spotkaniami, organizowane są dla każdego z 16 okręgów konsultacyjnych. Dopuszcza się organizację łączonych spotkań dla więcej niż jednego okręgu.

2. Spotkania służą prowadzeniu dialogu i dyskusji wokół propozycji projektów złożonych przez mieszkańców. Ich głównym celem jest omówienie listy projektów, które zostaną poddane pod głosowanie mieszkańców z danego okręgu.

3. Spotkania zwoływane są poprzez:

a) publikację terminów poszczególnych spotkań na stronach internetowych www.twojbudzet.bierun.pl, www.bierun.budzet-obywatelski.org oraz w Punktach Konsultacyjnych,

b) skierowanie zaproszeń elektronicznych lub telefonicznych do autorów projektów oraz Radnych Rady Miejskiej.

4. Spotkania organizowane i prowadzone są przez przedstawiciela Wydziału Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego.

5. Spotkania odbywają się zgodnie z następującym schematem:

a) przedstawienie przez przedstawiciela Wydziału Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego listy złożonych projektów,

b) przedstawienie przez autorów poszczególnych projektów, a w razie ich nieobecności przez przedstawiciela Wydziału Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego,

c) przedstawienie przez przedstawiciela Wydziału Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego rekomendacji dla poszczególnych projektów,

d) dyskusja nad każdym z projektów,

e) akceptacja przez autora ostatecznej wersji propozycji projektu, która ma trafić pod głosowanie,

f) na podstawie uzyskanych akceptacji przygotowanie przez Wydział Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego, ostatecznej listy projektów pod głosowanie.

6. Lista projektów pod głosowanie, o której mowa w ust. 5 pkt f), zawiera tytuł, krótką charakterystykę i szacunkową wycenę kosztów dla każdego z projektów.

7. Lista projektów o której mowa w ust. 6 podawana jest do publicznej wiadomości na stronach internetowych www.twojbudzet.bierun.pl, www.bierun.budzet-obywatelski.org i w Punktach Konsultacyjnych.

Rozdział 6. Głosowanie mieszkańców na projekty

§ 6.1. Głosowanie mieszkańców na projekty z listy, o której mowa w § 5 ust. 6 odbędzie się w terminie określonym w harmonogramie przeprowadzania konsultacji, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. W głosowaniu udział biorą mieszkańcy Bierunia, którzy najpóźniej w dniu głosowania ukończyli 16 rok życia, przy czym:

a) na projekty ogólnomiejskie może głosować każdy mieszkaniec Bierunia,

b) na projekty okręgowe może głosować tylko mieszkaniec danego okręgu konsultacyjnego, którego projekt dotyczy.

3. Głosowania na projekty okręgowe nie przeprowadza się w okręgach w których:

a) nie zgłoszono projektu,

b) w wyniku przeprowadzonej weryfikacji formalno - merytorycznej możliwy do realizacji pozostał tylko jeden projekt.

4. Głosowanie odbywa się:

a) elektronicznie - za pomocą interaktywnego formularza dostępnego w sieci Internet na stronach internetowych www.twojbudzet.bierun.pl , www.bierun.budzet-obywatelski.org ,

b) osobiście - poprzez osobiste indywidualne złożenie wypełnionej karty do głosowania w kancelarii Urzędu Miejskiego w Bieruniu, ul. Rynek 14, 43-150 Bieruń lub we właściwym dla swojego miejsca zamieszkania Punkcie Konsultacyjnych. Przy głosowaniu osobistym, następuje weryfikacja tożsamości osoby składającej kartę do głosowania.

5. Głosowanie trwa przez 15 dni od poniedziałku do poniedziałku i rozpoczyna się o godz. 09.00 pierwszego dnia głosowania i kończy się ostatniego dnia głosowania:

a) w przypadku głosowania elektronicznego - o godzinie 23:59 (czasu UTC (PL)).

b) w przypadku głosowania osobistego - z godziną zamknięcia Urzędu Miejskiego lub właściwego Punktu Konsultacyjnego.

6. Głosowanie odbywa się na interaktywnym formularzu lub karcie do głosowania poprzez rozdysponowanie przy odpowiednich projektach liczby 10 punktów, jakimi dysponuje każdy mieszkaniec.

7. Sporządza się osobne interaktywne formularze i karty do głosowania na projekty ogólnomiejskie i projekty okręgowe.

8. Mieszkaniec biorący udział w głosowaniu dobrowolnie podaje na interaktywnym formularzu lub karcie do głosowania następujące dane:

a) imię i nazwisko,

b) adres zamieszkania z kodem pocztowym

c) numer PESEL,

d) numer telefonu komórkowego - w przypadku głosowania elektronicznego,

e) imię ojca - w przypadku głosowania elektronicznego,

f) zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

9. Numer telefonu komórkowego użyty w głosowaniu:

a) służy do odebrania SMS z kodem weryfikującym, który należy wprowadzić w interaktywnym formularzu głosowania w celu potwierdzenia oddania głosu,

b) musi pochodzić z polskiej strefy numeracyjnej,

10. Każdy uprawniony może zagłosować tylko jeden raz. Kolejne wprowadzenie tych samych danych głosującego nie powoduje zmiany już raz oddanego głosu.

11. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianej przerwy technicznej uniemożliwiającej oddanie głosu, trwającej dłużej niż 1 godzinę, czas głosowania może zostać wydłużony o długość wystąpienia przerwy w działaniu.

12. Wyniki oblicza i opracowuje dla każdego okręgu konsultacyjnego Wydział Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego, kierując się następującymi zasadami:

a) liczy liczbę oddanych głosów, indywidualnie dla projektów ogólnomiejskich i projektów okręgowych z podziałem na poszczególne okręgi konsultacyjne, z uwzględnieniem głosowania elektronicznego i osobistego,

b) za ważne uznaje głosy, które zostały oddane w terminie głosowania i spełniają warunki wymienione w ust. 2, 6 i 8,

c) liczy ilość punktów dla każdego z projektów,

d) na podstawie przyznanych punktów tworzy listę rankingową projektów,

13. Za wybrane do realizacji projekty okręgowe uznaje się te, które uzyskały największą liczbę punktów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych odpowiednio dla każdego okręgu konsultacyjnego. W przypadku projektu, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów, ale jego wartość powoduje przekroczenie puli środków, projekt ten zostaje odrzucony, a do realizacji zostaje przyjęty kolejny projekt z listy rankingowej o niższej kwocie, aż do wyczerpania środków przeznaczonych dla danego okręgu konsultacyjnego.

14. Jeżeli po wyczerpaniu czynności określonych w ust. 13 niniejszego paragrafu lub w przypadku braku odpowiedniej ilości projektów w okręgach pozostaną nierozdysponowane środki z pul wyodrębnionych na okręgi konsultacyjne, istnieje możliwość przesunięcia ich decyzją Burmistrza Miasta na realizację:

a) dodatkowego projektu w okręgu konsultacyjnym o największej frekwencji w głosowaniu,

b) kolejnego projektu ogólnomiejskiego, dla którego kwota realizacji będzie mieściła się w puli środków pozostałych w okręgach.

15. Za wybrane do realizacji projekty ogólnomiejskie uznaje się te, które uzyskały największą liczbę punktów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonej na projekty ogólnomiejskie, powiększone o środki, o których mowa w ust. 14 pkt. b). W przypadku projektu, który uzyskał kolejno największą liczbę punktów, ale jego wartość powoduje przekroczenie puli ogólnomiejskiej, projekt ten zostaje odrzucony, a do realizacji zostaje przyjęty kolejny projekt o niższej kwocie, aż do wyczerpania puli. W przypadku niewyczerpania pełnej puli ogólnomiejskiej, niewykorzystane środki pozostają w budżecie miasta.

16. W przypadku projektów, które otrzymały tyle samo punktów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów wybiera się ten z większą kwotą.

17. W przypadku, gdy w wyniku głosowania, dwa lub więcej projektów będą pozostawać ze sobą w sprzeczności lub wzajemnie się wykluczać, zrealizowany zostanie ten, który zdobył większą liczbę głosów.

18. Z każdego z głosowań sporządza się wyniki głosowania zawierające:

a) liczbę mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

b) liczbę zdobytych punktów przez poszczególne projekty, indywidualnie dla projektów ogólnomiejskich i projektów okręgowych z podziałem na poszczególne okręgi konsultacyjne,

c) listę projektów rekomendowanych do realizacji w roku 2019 wraz z szacunkowymi kwotami ich realizacji.

Rozdział 7.

Ogłoszenie wyników głosowania i sposób realizacji wybranych w głosowaniu projektów

§ 7.1. Na podstawie wyników głosowania, tworzy się listę projektów do realizacji w 2019 r.

2. Listę wybranych w głosowaniu projektów podaje się do publicznej wiadomości na stronach internetowych www.twojbudzet.bierun.pl, www.bierun.budzet-obywatelski.org.

3. Wybrane w głosowaniu projekty realizowane są przez wskazane w uchwale budżetowej właściwe komórki Urzędu Miejskiego lub gminne jednostki organizacyjne.

4. Na realizację wybranych w głosowaniu projektów, zabezpiecza się środki finansowe w wysokości, wskazanej we właściwym wniosku złożonym dla danego projektu.

5. W przypadku, gdy na etapie realizacji projektu wystąpi potrzeba zwiększenia środków finansowych dla danego projektu, decyzję o ich zwiększeniu podejmuje Burmistrz Miasta Bierunia, po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady Miejskiej w Bieruniu.

Rozdział 8.

Ewaluacja i monitoring

§ 8.1. Realizacja projektów wybranych przez mieszkańców w ramach Budżetu Obywatelskiego podlega monitoringowi przez Wydział Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego.

2. Ewaluacja procedury Budżetu Obywatelskiego prowadzona będzie we współpracy z mieszkańcami miasta, w oparciu o zasięganie ich opinii.

3. Opinie, o których mowa w ust. 2 uzyskiwane będą podczas otwartych spotkań z mieszkańcami oraz poprzez zbieranie uwag w formie pisemnej i elektronicznej.

Rozdział 9.

Przetwarzanie danych osobowych

§ 9.1. Zgłoszenie projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego i udział w głosowaniu wymaga podania danych osobowych osoby zgłaszającej projekt, osób popierających projekt, osoby głosującej oraz wyrażenia zgody na ich przetwarzanie.

2. Administratorem danych osobowych zebranych podczas realizacji Budżetu Obywatelskiego, zarówno od osób zgłaszających projekty, jak i biorących udział w głosowaniu jest Burmistrz Miasta Bierunia. W celu obsługi procesu składania projektów i głosowania, administrator danych osobowych może powierzyć te dane, na podstawie umowy, podmiotowi trzeciemu realizującemu techniczną stronę składania projektów i głosowania.

3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Budżetu Obywatelskiego, m.in. do weryfikacji czy osoby zgłaszające projekt lub osoby uczestniczące w głosowaniu w ramach Budżetu Obywatelskiego są do tego uprawnione. Odbiorcami tych danych będą pracownicy Urzędu Miejskiego w Bieruniu oraz osoby upoważnione z gminnych jednostek organizacyjnych biorące udział w opiniowaniu złożonych projektów.

4. Każdemu przysługuje prawo wglądu w jego dane osobowe, a podanie ich jest dobrowolne, jednak niezbędne dla udziału w procesie tworzenia Budżetu Obywatelskiego.

5. Dane osobowe będą przetwarzane w zbiorze doraźnym i zostaną usunięto po zatwierdzeniu wyników głosowania Budżetu Obywatelskiego Miasta Bierunia na 2019 r.

6. Przetwarzanie danych osobowych w procedurze Budżetu Obywatelskiego odbywa się zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 992 z późn. zm.) oraz z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. EU. L Nr 119, str. 1)