



Budżet Obywatelski Gminy Miasto Biłgoraj

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 350/VIII/2023
Burmistrza Miasta Biłgoraja
z dnia 6 czerwca 2023 r.

Formularz zgłoszeniowy proponycji zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Miasto Biłgoraj na 2024 rok

UWAGA: wypełnienie punktów 2-9,11 jest obowiązkowe

1. Numer identyfikacyjny zadania: (wpisuje Burmistrz Miasta Biłgoraja)	
--	--

2. Tytuł zadania

.....
.....
.....

3. Lokalizacja, miejsce realizacji zadania

.....
.....
.....

4. Opis zadania (opis zostanie wykorzystany do prezentacji zadania w materiałach promocyjnych)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Uzasadnienie (proszę opisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązania proponuje, a także uzasadnić, dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Beneficjenci zadania (proszę wskazać, jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji zadania z uwzględnieniem kryteriów: społeczno - zawodowego, wieku, płci, miejsca zamieszkania itp.)

.....
.....
.....

7. Szacunkowe koszty zadania (proszę uwzględnić wszystkie składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty)

Lp.	Części składowe zadania	Koszt brutto zadania
1		
2		
3		
4		
5		
	Ogółem koszty:	

8. Kontakt do autorów propozycji zadania, który byłby publicznie dostępny, w tym dla autorów innych propozycji, mieszkańców, przedstawicieli mediów w celu wymiany opinii, informacji, ewentualnych uzgodnień itp.

Wyrażam zgodę, aby moje dane osobowe w zakresie obejmującym imię i nazwisko zostały udostępnione przez Gminę Miasto Bilgoraj na podstronie mojego projektu na stronie internetowej: <https://bilgoraj.budzet-obywatelski.org/> w związku ze zgłoszeniem projektu do Budżetu Obywatelskiego Gminy Miasto Bilgoraj na 2024 rok. Zgoda może być w każdym momencie wycofana poprzez kontakt za pomocą poczty e-mail: rzecznik@bilgoraj.pl.

9. Osoba/osoby spośród autorów propozycji zadania upoważniona do kontaktu z pracownikami Urzędu Miasta Bilgoraja (proszę o podanie imienia i nazwiska, numeru telefonu oraz adresu e-mail)

- 1).....
.....
2).....
.....

10. Dodatkowe załączniki, np.: (nieobowiązkowe)

- a) zdjęcia dotyczące zgłaszanego zadania,
b) mapa z zaznaczeniem lokalizacji,
c) inne, istotne dla zgłaszanego zadania.

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej zadanie

.....

Adres zamieszkania lub zameldowania

.....

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią regulaminu budżetu obywatelskiego.

Data i podpis składającego wniosek

Klauzula informacyjna dla wnioskodawcy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Biłgoraj, Pl. Wolności 16, 23-400 Biłgoraj, tel. 84 686 96 00, e-mail: sekretariat@bilgoraj.pl.
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych poprzez e-mail: iod@bilgoraj.pl lub osobiście w siedzibie Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych i wyboru zadania zgłoszonego w ramach Budżetu Obywatelskiego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym albo w ramach sprawowania władzy publicznej w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
4. W przypadku wyrażenia zgody, dane będą również przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) w celu opublikowania danych na stronie: <https://bilgoraj.budzet-obywatelski.org/>
5. Podanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości złożenia wniosku. Natomiast wyrażenie zgody na publikację danych jest dobrowolne.
6. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Dane osobowe będą usuwane w terminach wskazanych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator.
7. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora (np.: podmiotom serwisującym systemy informatyczne/teleinformatyczne i aplikacje, w których przetwarzane są dane osobowe).
8. W zakresie przewidzianym przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Pani prawo do wniesienia skargi wobec ich przetwarzania do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
10. Tam gdzie wyraził/a Pan/Pani zgodę na przetwarzanie danych osobowych ma Pan/Pani również prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzania Pana/Pani danych do momentu jej wycofania.
11. Administrator nie przekazuje ani nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) czy organizacji międzynarodowych.
12. Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednakże nie będą podlegać zautomatyzowanej decyzji i nie będą profilowane, chyba że takie działanie jest dozwolone przepisami prawa, które przewidują właściwe środki ochrony Pana/Pani praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów.

11. Lista mieszkańców popierających propozycję zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Miasto Bilgoraj na 2024 rok (innych niż autorzy zadania)

Tytuł zadania

.....

.....

.....

Oświadczam również, że zapoznałem/am się z treścią regulaminu budżetu obywatelskiego.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania lub zameldowania	Data i podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH osób popierających wniossek

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

- I. Do momentu przekazania projektu zadania z obowiązkowymi załącznikami do Urzędu Miasta Biłgoraja, za Pani/Pana dane osobowe odpowiada Wnioskodawca.
- II. Od chwili wpływu do Urzędu Miasta Biłgoraja:
 1. Administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Miasto Biłgoraj, Pl. Wolności 16, 23-400 Biłgoraj, tel. 84 686 96 00, e-mail: sekretariat@bilgoraj.pl.
 2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych poprzez e-mail: iod@bilgoraj.pl lub osobiście w siedzibie Administratora.
 3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Biłgoraja, dotyczącymi Budżetu Obywatelskiego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) Rozporządzenia – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym albo w ramach sprawowania władzy publicznej w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
 4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości poparcia projektu.
 5. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
 6. Dane osobowe będą usuwane w terminach wskazanych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator.
 7. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora (np.: podmiotom serwisującym systemy informatyczne/teleinformatyczne i aplikacje, w których przetwarzane są dane osobowe).
 8. W zakresie przewidzianym przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
 9. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Pani prawo do wniesienia skargi wobec ich przetwarzania do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
 10. Administrator nie przekazuje ani nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) czy organizacji międzynarodowych.
 11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane chyba, że takie działanie jest dozwolone przepisami prawa, które przewidują właściwe środki ochrony praw i wolności osób, której dane dotyczą.