

UCHWAŁA NR XXIX/284/2021 RADY MIEJSKIEJ W BYTOWIE

z dnia 31 marca 2021 r.

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego w gminie Bytów

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz uchwały Nr XXIX/249/2013 Rady Miejskiej w Bytowie z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Bytów (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2013 r., poz. 2050) **uchwała się, co następuje:**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Uchwała określa wymagania, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego oraz reguluje zasady i tryb przeprowadzania procesu budżetu obywatelskiego w gminie Bytów.

2. Realizacja projektu budżetu obywatelskiego w gminie Bytów, zwanego dalej budżetem obywatelskim, ma na celu zaangażowanie mieszkańców w proces zarządzania gminą, łączenie elementów demokracji bezpośredniej i przedstawicielskiej oraz bezpośrednie współdecydowanie o sprawach gminy Bytów.

3. Realizacji projektu towarzyszy akcja informacyjno – edukacyjna, prowadzona wśród mieszkańców gminy Bytów, która obejmuje m.in. przekazywanie informacji poprzez stronę internetową Urzędu Miejskiego w Bytowie, lokalne media, otwarte spotkania dla mieszkańców gminy Bytów.

§ 2. Ilekroć w dalszej części uchwały jest mowa o:

- 1) projekcie - należy przez to rozumieć propozycję zadania do realizacji złożoną w ramach budżetu obywatelskiego przez wnioskodawcę;
- 2) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć osobę składającą projekt;
- 3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bytowie;
- 4) Burmistrzu - należy przez to rozumieć burmistrza Bytowa.

§ 3. 1. Na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego w 2022 roku przeznacza się z budżetu gminy Bytów środki finansowe w wysokości 400.000 zł.

2. Wysokość środków finansowych na kolejne lata ustala Rada odrębną uchwałą.

3. Budżet obywatelski przeprowadza się w terminach określonych zgodnie z harmonogramem, stanowiącym **załącznik nr 1** do uchwały.

§ 4. 1. Upoważnia się burmistrza do powołania:

- 1) komisji ds. weryfikacji zgłoszonych projektów, w skład której powołanych zostanie co najmniej trzech radnych Rady oraz co najmniej trzech przedstawicieli właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Bytowie;
- 2) komisji ds. przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie budżetu obywatelskiego, w skład której powołanych zostanie co najmniej trzech radnych Rady.

2. Regulamin działania komisji, o których mowa w ust. 1 określa burmistrz.

Rozdział 2

Wymogi formalne dla zgłaszanych projektów

§ 5. 1. W ramach budżetu obywatelskiego zgłaszane projekty powinny spełniać następujące wymogi formalne:

- 1) projekt powinien dotyczyć realizacji wyłącznie zadań własnych gminy Bytów;
- 2) projekt może być realizowany wyłącznie na mieniu stanowiącym własność gminy Bytów, w tym oddanym w użytkowanie wieczyste dla Rodzinnych Ogrodów Działkowych w Bytowie oraz użyczonym przez gminę Bytów na rzecz organizacji pozarządowych;
- 3) koszt realizacji projektu nie może przekroczyć kwoty 50.000 zł;
- 4) realizacja projektu powinna nastąpić w całości w danym roku budżetowym;
- 5) do zgłoszenia projektu należy przedłożyć szczegółową kalkulację szacunkową kosztów jego realizacji;
- 6) zgłoszenie projektu należy złożyć w terminie określonym w harmonogramie przeprowadzenia budżetu obywatelskiego, zgodnie z określonym wzorem zgłoszenia projektu;
- 7) projekt zapewnia zgodność wydatkowania środków publicznych w sposób celowy i gospodarny.

2. Spełnienie warunku celowości i gospodarności, o którym mowa w ust. 1 pkt 7, oznacza, że projekt zakłada:

- 1) zastosowanie optymalnych środków do osiągnięcia założonych w nim celów;
- 2) wykorzystywanie środków w sposób oszczędny i wydajny;
- 3) proporcjonalność nakładów potrzebnych do jego realizacji do planowanych efektów.

3. Dopuszcza się możliwość wniesienia wkładu rzeczowego do projektu ze środków z poza budżetu gminy Bytów z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) wnioskodawca przedkłada wstępne porozumienie z podmiotem przekazującym wkład rzeczowy do projektu wraz z wnioskiem zgłoszenia projektów;
- 2) burmistrz akceptuje zaproponowany sposób przekazania wkładu rzeczowego do projektu;
- 3) w przypadku nie zawarcia umowy na przekazanie wkładu rzeczowego do projektu w terminie do 10 listopada danego roku, zadanie nie zostanie ujęte do realizacji, a w to miejsce wchodzi kolejne zadanie z największą ilością głosów.

§ 6. Z realizacji w ramach budżetu obywatelskiego wyłączone są projekty, które:

- 1) są sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) zakładają wykonanie wyłącznie dokumentacji projektowej;
- 3) nie stanowią kompletnej inwestycji lub działania, tzn. będą wymagały niezbędnych uzupełnień, bez których mieszkańcy nie będą mogli w pełni korzystać z efektów realizacji projektu złożonego w ramach danej edycji budżetu obywatelskiego;
- 4) na etapie oceny projektów wymagają pogłębionych analiz związanych z oceną skutków proponowanych rozwiązań;
- 5) są sprzeczne z przyjętymi planami, strategiami lub programami gminy Bytów;
- 6) realizowane są na rzecz jednostek organizacyjnych gminy Bytów;
- 7) uwzględniają wydatki na: spotkania, imprezy kulturalne, imprezy sportowe, wyjazdy turystyczne, warsztaty, itp.

Rozdział 3

Zgłaszanie projektów do budżetu obywatelskiego

§ 7. 1. Projekt do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec gminy Bytów, bez ograniczenia liczby składanych projektów.

2. Złożenie projektu powinno nastąpić w terminie od 1 czerwca do 30 czerwca danego roku kalendarzowego w formie:

- 1) bezpośrednio w Urzędzie Miejskim w Bytowie,

- 2) elektronicznej na adres Urzędu: urząd@bytow.com.pl,
- 3) przesyłką pocztową na adres Urzędu.

§ 8. 1. Projekt należy zgłaszać zgodnie z wnioskiem, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do uchwały.

2. Wraz ze zgłoszeniem projektu należy przedłożyć kalkulację szacunkową kosztów jego realizacji, sporządzoną przez wnioskodawcę.

3. Wnioskodawcy mają możliwość skorzystania z konsultacji z pracownikami Urzędu Miejskiego w Bytowie w zakresie przygotowywanych projektów do budżetu obywatelskiego.

§ 9. 1. Zgłoszenie projektu, wymaga poparcia co najmniej 20 mieszkańców gminy Bytów.

2. Każdy mieszkaniec gminy Bytów może poprzeć dowolną liczbę projektów.

3. Wzór wykazu osób popierających zgłoszony projekt stanowi **załącznik nr 3** do uchwały.

Rozdział 4

Zasady oceny zgłoszonych projektów i tryb odwoławczy

§ 10. Burmistrz odpowiada za ocenę zgodności zgłoszonych projektów do budżetu obywatelskiego z wymogami określonymi w § 5 i 6 niniejszej uchwały.

§ 11. 1. Oceny zgłoszonych projektów dokonuje komisja ds. weryfikacji zgłoszonych projektów, która przeprowadza weryfikację projektów pod względem formalno-prawnym oraz dokonuje oceny realności przedłożonego szacunkowego kosztu realizacji zgłoszonego zadania i zgodności wydatkowania środków publicznych, z zasadami celowości i gospodarności.

2. W przypadku pojawienia się wątpliwości co do wartości szacunkowej projektu lub w przypadku konieczności uzupełnienia możliwych do usunięcia braków formalnych wniosku, komisja ds. weryfikacji zgłoszonych projektów ma prawo wezwać wnioskodawcę, drogą elektroniczną bądź telefonicznie, do uzupełnienia wniosku w terminie do 5 dni od dnia otrzymania wezwania.

3. Ingerowanie w zakres rzeczowy zgłoszonego projektu, zmianę miejsca realizacji bądź łączenia z innymi projektami jest możliwe jedynie za zgodą wnioskodawcy.

§ 12. 1. Odrzuceniu poddania pod konsultacje społeczne podlegają projekty, które nie spełniają wymogów określonych w § 5 oraz projekty wyłączone zgodnie z treścią § 6 uchwały.

2. Decyzja o odrzuceniu poddania projektu pod konsultacje podejmowana jest przez komisję ds. weryfikacji zgłoszonych projektów i podlega zatwierdzeniu przez burmistrza.

3. Wnioskodawca w terminie 3 dni od otrzymania informacji o odrzuceniu poddania projektu pod konsultacje społeczne może złożyć odwołanie do burmistrza w sprawie ponownego rozpatrzenia możliwości poddania projektu pod głosowanie.

4. Burmistrz rozpatruje odwołanie w terminie 3 dni i informuje wnioskodawcę o swojej decyzji w sprawie odwołania.

§ 13. Informacja o weryfikacji zgłoszonych projektów wraz z uzasadnieniem podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bytowie.

Rozdział 5

Zasady przeprowadzania głosowania na zgłoszone projekty

§ 14. 1. Pozytywnie zweryfikowane projekty zgłoszone do budżetu obywatelskiego poddane będą głosowaniu w konsultacjach społecznych z mieszkańcami gminy Bytów.

2. Prawo udziału w głosowaniu w konsultacjach społecznych ma mieszkaniec gminy Bytów.

§ 15. 1. Głosowanie będzie przeprowadzone w formie:

- 1) głosowania elektronicznego na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bytowie;
- 2) głosowania bezpośredniego poprzez wypełnienie i oddanie karty do głosowania do urny znajdującej się w punkcie głosowania w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bytowie.

§ 16. 1. Głosowanie jest jawne.

2. Głosować można wyłącznie osobiście, tylko jeden raz i na jedno zadanie.

3. W przypadku oddania przez jedną osobę uprawnioną do głosowania dwóch lub więcej kart do głosowania, karty wypełnione przez tę osobę w głosowaniu bezpośrednim będą uznane za nieważne.

§ 17.1. Wzór karty do głosowania określa burmistrz.

2. Kolejność zadań na karcie do głosowania ustalana jest według kolejności wpływu zgłoszeń.

§ 18.1. Obliczenie wyniku głosowania polega na zsumowaniu liczby głosów oddanych na każdy ze zgłoszonych projektów do budżetu obywatelskiego.

2. Komisja ds. przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie budżetu obywatelskiego dokona obliczenia wyników konsultacji po zakończeniu głosowania.

§ 19. 1. Do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego przyjmuje się te projekty, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację budżetu obywatelskiego w danym roku, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

2. Jeżeli dwa projekty lub więcej otrzyma taką samą liczbę głosów, o ich kolejności na liście do realizacji zadecyduje publiczne losowanie, które przeprowadza komisja ds. przeprowadzenia konsultacji społecznych.

3. Realizacja projektów wskazanych przez mieszkańców w ramach budżetu obywatelskiego nastąpi po uchwaleniu budżetu gminy Bytów na dany rok przez Radę.

4. W przypadku, gdy po sporządzeniu niezbędnej dokumentacji i zakończeniu wyboru wykonawcy, wartość projektu przekroczy 50.000 zł i nie jest możliwe dokonanie ograniczenia zakresu realizacji projektu, nastąpi wyłączenie tego projektu z realizacji w ramach budżetu obywatelskiego w danym roku. Do realizacji zostanie przyjęty kolejny projekt z największą ilością głosów.

5. Jeżeli w toku realizacji projektów, po przeprowadzeniu przetargów zostaną ujawnione wolne środki finansowe na zadania w ramach budżetu obywatelskiego, do realizacji będą przyjmowane kolejne projekty z największą ilością głosów, aż do wyczerpania wysokości środków przeznaczonych na realizację budżetu obywatelskiego, jednak pod warunkiem, że kwota oszczędności zapewni pełną realizację danego projektu.

Rozdział 6

Działania promocyjno-informacyjne

§ 20. 1. W trakcie konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego prowadzona jest kampania informacyjno-promocyjna i edukacyjna poprzez:

- 1) przedstawienie projektów zgłoszonych do budżetu obywatelskiego i zachęcenie do wzięcia udziału w głosowaniu nad wyborem projektów;
- 2) upowszechnienie informacji o przebiegu i wynikach realizacji budżetu obywatelskiego.

2. Kampania, o której mowa w ust. 1, może zostać przeprowadzona z użyciem różnych kanałów komunikacyjnych dostosowanych do zróżnicowanych grup mieszkańców. Kampania ta powinna nawiązywać do idei budżetu obywatelskiego oraz akcentować bezpośredni, równy i otwarty dla mieszkańców wpływ na wybór zadań do tego budżetu.

3. Do dnia 31 marca każdego roku na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bytowie zamieszczone będzie sprawozdanie z realizacji projektów w ramach budżetu obywatelskiego za rok poprzedni.

Rozdział 7

Przepisy końcowe

§ 21. Traci moc uchwała Nr VII/63/2019 Rady Miejskiej w Bytowie z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego w gminie Bytów (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2019 r. poz. 2570).

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się burmistrzowi Bytowa.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.