

ZARZĄDZENIE NR 983/26
PREZYDENTA MIASTA CHEŁM

z dnia 14 maja 2026 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących realizacji zadań w ramach
procedury Budżetu Obywatelskiego Miasta Chełm na 2027 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz w związku z § 3 ust. 1, § 7 ust. 1, § 12 ust.1 uchwały Nr XXXII/245/26 Rady Miasta Chełm z dnia 25 marca 2026 r. w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego Miasta Chełm (Dz. Urz. Woj. Lubel. z 2026 r., poz. 1738) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami Miasta Chełm, dotyczących realizacji zadań w ramach procedury Budżetu Obywatelskiego Miasta Chełm na 2027 rok, zwanego dalej Budżetem Obywatelskim.

2. Celem konsultacji jest wybór zadań przez mieszkańców miasta Chełm do możliwej realizacji w ramach budżetu Miasta Chełm na 2027 rok.

3. Przedmiotem konsultacji są propozycje projektów osiedlowych, ogólnomiejskich oraz zielonego budżetu obywatelskiego zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego.

4. Konsultacje zostaną przeprowadzone zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XXXII/245/26 Rady Miasta Chełm z dnia 25 marca 2026 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego Miasta Chełm (Dz. Urz. Woj. Lubel. z 2026 r., poz. 1738).

§ 2. 1. Kwota przeznaczona na Budżet Obywatelski wynosi 3 000 000,00 złotych.

2. Podział kwoty, o której mowa w ust. 1, na pulę projektów osiedlowych, ogólnomiejskich i zielonego budżetu obywatelskiego określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Ustala się harmonogram konsultacji Budżetu Obywatelskiego, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4. 1. Określa się listę zadań Miasta planowanych do realizacji w danym roku, która wyłącza możliwość składania projektów w ramach budżetu obywatelskiego, która stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 5. 1. Powołuje się Zespół Konsultacyjny, zwany dalej Zespołem w składzie:

- 1) Pani Katarzyna Radziszewska - Przewodniczący;
- 2) Pani Monika Słoniewska – Członek;
- 3) Pani Monika Hawryluk – Członek;
- 4) Pani Angelika Gontarz – Członek;
- 5) Pani Monika Romaniuk – Członek;
- 6) Pani Anna Micach – Członek;
- 7) Pani Dorota Krop – Członek;
- 8) Pani Aneta Kędziora – Członek;
- 9) Pani Barbara Czuba – Członek;
- 10) Pani Marzena Kozaczuk – Członek;
- 11) Pan Robert Garbacz – Członek;
- 12) Pan Piotr Krawczuk vel Walczuk – Członek;
- 13) Pan Adam Kister – Członek;
- 14) Pan Sebastian Bielecki – Członek;
- 15) Pani Barbara Rostecka – Członek.

2. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, również inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Zespołu.

3. Pomoc prawną Zespołu zapewnia Zespół Radców Prawnych Urzędu Miasta Chełm.

4. Obsługę techniczno - biurową zapewnia Kancelaria Prezydenta, Wydział Partycypacji Społecznej.

5. Z tytułu członkostwa w Zespole nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 6. 1. Powołuje się Komisję Wyborczą, zwaną dalej Komisją w składzie:

- 1) Pani Katarzyna Radziszewska - Przewodniczący;
- 2) Pani Monika Słoniewska – Członek;
- 3) Pani Monika Hawryluk – Członek;
- 4) Pani Angelika Gontarz - Członek;
- 5) Pani Monika Romaniuk – Członek;

- 6) Pani Anna Micach – Członek;
- 7) Pani Dorota Krop – Członek;
- 8) Pani Aneta Kędziora – Członek;
- 9) Pani Barbara Czuba – Członek;
- 10) Pani Marzena Kozaczuk – Członek;
- 11) Pan Robert Garbacz – Członek;
- 12) Pan Adam Kister – Członek;
- 13) Pan Sebastian Bielecki – Członek;
- 14) Pani Edyta Dąbska – Członek.

2. Posiedzenia Komisji są ważne, jeżeli w pracach Komisji bierze udział co najmniej połowa jej składu osobowego.

3. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) zadbanie by głosowanie przebiegło w sposób prawidłowy;
- 2) zapewnienie transportu dla potrzeb osób z niepełnosprawnością;
- 3) sporządzenie protokołu wyników głosowania elektronicznego.

4. Z tytułu członkostwa w Komisji nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 7.1. Zgłoszenie w ramach Budżetu Obywatelskiego lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Budżetu Obywatelskiego jest Prezydent Miasta Chełm.

3. Celem zbierania danych osobowych, w ramach Budżetu Obywatelskiego jest w szczególności możliwość zweryfikowania, czy osoby zgłaszające zadanie lub uczestniczące w głosowaniu są do tego uprawnione i czy oddały głos w sposób prawidłowy. Odbiorcami tych danych będą pracownicy Urzędu Miasta Chełm i osoby biorące udział w opiniowaniu złożonych zadań, a także członkowie komisji Wyborczej oraz firma współtworząca system elektroniczny.

4. Osoby zgłaszające zadanie mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawy do momentu gdy projekt jest w wersji roboczej. Po przekazaniu wniosku do Urzędu wszelkie modyfikacje dokonuje urzędnik na zgłoszenie autora projektu.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Dyrektora Kancelarii Prezydenta i Rzecznikowi Praw Mieszkańców.

§ 9. Nadzór nad elektronicznym systemem do głosowania powierza się Kierownikowi Biura Informatyki.

§ 10. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta oraz Skarbnikowi Miasta.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA CHEŁM

JAKUB BANASZEK

/-/