

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU
DO DREZDENECKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO**

Nazwa projektu:

Hasłowa nazwa pomysłu, informująca o treści projektu.

Dane projektodawcy:

Imię i nazwisko

**Miejscowość
ul.**

nr

Kod pocztowy

-

Drezdenko

Numer telefonu

Adres e-mail

Podanie co najmniej jednej danej kontaktowej – numeru telefonu lub adresu e-mail – jest obowiązkowe. Dane kontaktowe nie będą publikowane i będą wykorzystywane wyłącznie do kontaktu w sprawie projektu. Jeżeli projektodawca nie ukończył 13 lat, podaje się dane kontaktowe jego przedstawiciela ustawowego.

☐ **Projekt ma dwóch autorów**

Informacja o drugim autorze projektu:

Imię i nazwisko

**Miejscowość
ul.**

nr

Kod pocztowy

-

Drezdenko

Numer telefonu

Adres e-mail

Rodzaj projektu i kategoria kwotowa

Rodzaj projektu – zaznacz jedną odpowiedź:

- ☐ projekt inwestycyjny
- ☐ projekt nieinwestycyjny

Kategoria kwotowa – wynika z szacunkowego łącznego kosztu brutto:

- ☐ mały projekt – koszt nie przekracza 25 000 zł
- ☐ duży projekt – koszt przekracza 25 000 zł i nie przekracza 150 000 zł

Ostateczny rodzaj projektu, realny koszt i właściwą kategorię kwotową ustala się podczas oceny merytorycznej.

Skrócony opis projektu:

Opisz w kilku zdaniach, na czym polega Twój projekt.

Ten opis będzie widoczny dla mieszkańców i mieszanek w trakcie głosowania.

Opis projektu:

Opisz, na czym polega projekt i z jakich działań, elementów będzie się składał. Opisz co dokładnie ma zostać wykonane oraz wskaż główne działania związane z realizacją zadania. Opisz, w jaki sposób mieszkańcy będą mogli korzystać z projektu.

Nie wskazuj potencjalnego wykonawcy, trybu jego wyboru lub znaków towarowych.

Nie wskazuj w tym polu lokalizacji.

Uzasadnienie:

Proszę podać uzasadnienie dla realizacji tego projektu w gminie.

Sposób zapewnienia ogólnodostępności projektu:

Opisz, w jaki sposób mieszkańcy będą mogli bezpłatnie i na równych zasadach korzystać z projektu. Jeżeli liczba uczestników będzie ograniczona, opisz sposób przeprowadzenia publicznego i przejrzystego naboru.

Lokalizacja projektu:

--

Wskaż możliwie dokładną lokalizację projektu, np. miejscowość, ulicę, numer nieruchomości, nazwę obiektu albo numer działki i obręb ewidencyjny.

Projekt inwestycyjny może być realizowany wyłącznie na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Drezdenko albo gminnej osoby prawnej lub pozostającej w ich użytkowaniu wieczystym, jeżeli Gmina może zgodnie z prawem ponosić wydatki na tej nieruchomości. W przypadku nieruchomości gminnej osoby prawnej należy dołączyć zgodę sporządzoną według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały.

W przypadku projektu nieinwestycyjnego realizowanego na nieruchomości innego podmiotu należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości albo osoby uprawnionej do dysponowania terenem, sporządzoną według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały.

Szacunkowy koszt realizacji projektu:

Oszacuj całkowity koszt realizacji projektu w kwocie brutto. Uwzględnij wszystkie wydatki niezbędne do jego wykonania, w szczególności koszty dokumentacji, wymaganych uzgodnień i pozwoleń, zakupu, dostawy, montażu, robót budowlanych oraz oznaczenia projektu. Oddzielnie wskaż przewidywane koszty utrzymania i eksploatacji projektu w pierwszym pełnym roku jego użytkowania. Jeżeli projekt nie będzie generował takich kosztów, wpisz „0 zł”. Orientacyjny cennik najczęściej zgłaszanych robót, dostaw i usług jest dostępny na stronie <https://drezdenko.budzetobywatelski.pl/>. Cennik ma charakter wyłącznie pomocniczy.

Szacowany łączny koszt realizacji projektu brutto:		
Lp.	Poszczególne elementy projektu	Szacunkowy koszt brutto
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

Przewidywany koszt utrzymania i eksploatacji projektu w pierwszym pełnym roku użytkowania: zł

Załączniki

- ☐ 1. Lista osób popierających projekt, zawierająca podpisy co najmniej 15 mieszkańców Gminy Drezdenko, sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały – załącznik obowiązkowy.
- ☐ 2. Oświadczenie przedstawiciela ustawowego mieszkańca, który nie ukończył 13 lat, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały – jeżeli projektodawca nie ukończył 13 lat. Jeżeli dotyczy to obu projektodawców, oświadczenie składa się odrębnie dla każdego z nich.
- ☐ 3. Zgoda właściciela nieruchomości albo osoby uprawnionej do dysponowania terenem, sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały – jeżeli jest wymagana zgodnie z § 8 ust. 2 lub 3 Regulaminu.
- ☐ 4. Oświadczenie osoby kierującej żłobkiem, przedszkolem albo szkołą o gotowości do zapewnienia ogólnodostępności, zawierające proponowany harmonogram udostępniania efektów projektu – jeżeli projekt ma być realizowany na terenie takiej placówki (§ 8 ust. 6 pkt 5 Regulaminu).
- ☐ 5. Oświadczenie osoby kierującej podmiotem o gotowości do współpracy – jeżeli realizacja projektu wymaga współpracy instytucji, jednostki organizacyjnej lub innego podmiotu (§ 8 ust. 7 Regulaminu).
- ☐ 6. Inne załączniki, np. mapy, szkice, zdjęcia, analizy lub dokumentacja techniczna – według uznania projektodawcy.

OŚWIADCZENIE PROJEKTODAWCY

Oświadczam, że projektodawca jest mieszkańcem Gminy Drezdenko, a podane dane są zgodne z prawdą.

.....
data
ustawowego

.....
czytelny podpis projektodawcy albo jego przedstawiciela

OŚWIADCZENIE DRUGIEGO PROJEKTODAWCY – JEŻELI DOTYCZY

Oświadczam, że drugi projektodawca jest mieszkańcem Gminy Drezdenko, a podane dane są zgodne z prawdą.

.....
data
przedstawiciela ustawowego

.....
czytelny podpis drugiego projektodawcy albo jego

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Drezdenko reprezentowana przez Burmistrza Drezdenka, z siedzibą przy ul. Warszawskiej 1, 66-530 Drezdenko, e-mail: um@drezenko.pl.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@drezenko.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury Drezdeneckiego Budżetu Obywatelskiego, w szczególności w celu przyjęcia i oceny zgłoszonego projektu, kontaktu z projektodawcą, rozpatrzenia ewentualnego odwołania oraz – w zakresie niezbędnym – realizacji projektu wybranego do realizacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w związku z art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwałą Rady Miejskiej w Drezdenku określającą zasady i tryb przeprowadzania Drezdeneckiego Budżetu Obywatelskiego
4. Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane na zlecenie Administratora, w szczególności operator platformy internetowej Drezdeneckiego Budżetu Obywatelskiego i podmioty świadczące obsługę informatyczną.
5. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia danej edycji Drezdeneckiego Budżetu Obywatelskiego, a następnie przez okres wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji.
6. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz – w przypadkach określonych w RODO – usunięcia danych i wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Przysługuje jej również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych wymaganych formularzem jest niezbędne do zgłoszenia i rozpatrzenia projektu. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi udział w procedurze.