

Formularz zgłoszeniowy projektu zadania – Budżet Obywatelski 2027

Termin składania wniosków: 26 stycznia 2026 r. – 26 lutego 2026 r.

Wypełnienie punktów 1-9 oraz 11 jest obowiązkowe. W przypadku ich niewypełnienia, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków w ciągu 7 dni.

1. Dane wnioskodawcy zadania. W przypadku większej liczby wnioskodawców, proszę wskazać wnioskodawcę wiodącego:

a) Imię i nazwisko:

b) Adres zamieszkania:

.....

.....

c) Jak mamy się z Tobą kontaktować? Proszę podać numer telefonu, adres e-mail lub adres do korespondencji.....

...

.....

.

2. Kategoria zadania. Proszę wybrać jedną kategorię, stawiając obok znak „X”:

Zamoście	....	Chwałęcice/Srebrna	....	Manhattan	....	Oświatowa	....
Zakanale	....	Staszica	....	Górczyn	....	Ogólnomiejska	....
Śródmieście/Centrum	....	Europejskie	....	Słoneczne	....		
Piaski	....	Wieprzycze/Małyszyn	....	Dolinki	....		

Informacja dla wnioskodawców: Spis ulic należących do poszczególnych kategorii dostępny jest na stronie <https://um.gorzow.pl> w zakładce „Budżet Obywatelski 2027 – materiały do pobrania” oraz w siedzibie Wydziału Konsultacji, Rewitalizacji i Współpracy z NGO.

3. Charakter zadania. Proszę wskazać charakter zadania, stawiając obok znak „X”:

Twardy (inwestycyjny)		Miękki (nieinwestycyjny)	
-----------------------	------	--------------------------	------

4. Tytuł projektu zadania:

.....

.

.....

.

5. Lokalizacja zadania:

Proszę podać adres realizacji zadania lub nr ewidencyjny działki – można go sprawdzić na stronie <https://geoportal.um.gorzow.pl>. Zachęcamy też do załączenia mapy/rysunku. W przypadku zadań miękkich należy ogólnie opisać miejsce realizacji zadania.

.....

.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

[illegible]

7. Szacunkowy kosztorys.

Lp.	Składowe zadania	Koszt
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Lp.	Składowe zadania	Koszt
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Lp.	Składowe zadania	Koszt
9.		
10.		
Łączny koszt:		

8. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:

- 1) Ja niżej podpisana/y wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora – Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim przy ul. Sikorskiego 4, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego 2027.
- 2) Oświadczam, że podaję moje dane osobowe dobrowolnie oraz świadomie i że są one zgodne z prawdą.
- 3) Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej oraz że zostałam/em poinformowana/y o prawie dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 4) Wyrażam zgodę na publikację mojego imienia i nazwiska jako wnioskodawcy projektu zadania w materiałach promocyjno-informacyjnych dotyczących Budżetu Obywatelskiego 2027 przygotowywanych przez Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.
- 5) Jestem świadoma/y, że moje dane osobowe mogą zostać ujawnione:
- a) osobom upoważnionym przez administratora, podmiotom upoważnionym do danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
- b) podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 6) Wiem, że moja zgoda może być przeze mnie odwołana w każdym czasie.

9. Podpis wnioskodawcy zadania:

10. Dodatkowe załączniki (zdjęcia, szkice, mapy, ekspertyzy, rekomendacje, plany, itp.).

11. Lista mieszkańców Gorzowa Wielkopolskiego popierających projekt zadania zgłoszony do Budżetu Obywatelskiego 2027 pod nazwą

.....

....

Informacja dla wnioskodawców: Nad listą poparcia trzeba wpisać tytuł projektu. Wnioskodawca nie może złożyć podpisu na liście poparcia dla swoich zadań.

Informacja dla popierających: Poparcie projektu oznacza zapoznanie się z jego zakresem, akceptację ewentualnej modyfikacji zakresu projektu lub wycofania go przez wnioskodawcę.

Lp.	Imię i nazwisko (proszę wypełnić wielkimi literami)	Miejsce zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Oświadczam, że poprzez złożenie podpisu poniżej wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora – Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim przy ul. Sikorskiego 4, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego 2027.
2. Oświadczam, że podaję moje dane osobowe dobrowolnie oraz świadomie i że są one zgodne z prawdą.
3. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej oraz że zostałam/em poinformowana/y o prawie dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
4. Wiem, że moja zgoda może być przeze mnie odwołana w każdym czasie.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

(na potrzeby realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego 2027).

W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Danych Osobowych jest Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą przy ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wielkopolski (dalej Administrator).
2. W celu uzyskania informacji w zakresie przetwarzania oraz ochrony danych osobowych, może się Pani/Pan skontaktować z Administratorem w następujący sposób:
 - 1) listownie na adres: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wlkp.,
 - 2) przez e-mail: kancelaria@um.gorzow.pl,
 - 3) skrzynkę ePUAP: /umgorzow/skrytka,,
 - 4) za pośrednictwem adresu do doręczeń elektronicznych AE:PL-31505-83353-UETCB-25.
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w następujący sposób:
 - 1) listownie: Inspektor Ochrony Danych, ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wlkp.,
 - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@um.gorzow.pl. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego 2027 w zakresie weryfikacji formalnej wniosków do Budżetu Obywatelskiego 2027 w ramach budżetu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO tj. dane są niezbędne do wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z Uchwałą nr XX/343/2025 Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego Miasta Gorzowa Wielkopolskiego (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2025., poz. 1715, poz. 2999) oraz w przypadku pozostałych danych na podstawie wyrażonej przez Pani/Pana zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
5. Odbiorcami pozyskanych przez Administratora Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
6. Pozyskane Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do osiągnięcia celu, o którym mowa w pkt. 4, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych,
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
 - 3) prawo do usunięcia danych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”),
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
 - 5) prawo do przenoszenia danych,
 - 6) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli ma to uzasadnienie i nie jest sprzeczne z przepisami prawa; o ile odrębne przepisy prawa nie stanowią inaczej.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem poparcia projektu wniosku składanego w ramach Budżetu Obywatelskiego 2027. Konsekwencją niepodania danych będzie brak poparcia projektu zadania.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Składasz wniosek do budżetu obywatelskiego? Sprawdź, co warto wiedzieć.

1. Pamiętaj, że zadanie realizowane w ramach budżetu obywatelskiego:
 - musi być przemyślane; nie będzie można go wycofać podczas spotkania dyskusyjnego.
 - musi być ogólnodostępne.
 - musi zostać zrealizowane na terenach miejskich.
 - musi być możliwe do zrealizowania w ciągu roku budżetowego, tj. w 2027 roku.
 - musi mieć wartość zgodną z poniższą tabelą:

kategoria	zadania twarde		zadania miękkie	
	min.	max	min.	max
Oświatowa	-	1 918 000 zł	-	34 000 zł
Rejonowa	-	559 400 zł	-	34 000 zł
Ogólnomiejska	258 930 zł	863 100 zł	28 770 zł	95 900 zł

2. Pamiętaj, aby swój projekt opisać jak najdokładniej.
3. Pamiętaj, aby dołączyć niezbędne materiały, np. stosowne oświadczenia i mapy sytuacyjne.
4. Pamiętaj o złożeniu swojego podpisu pod wnioskiem oraz o załączeniu zatytułowanej listy poparcia z 20 podpisami mieszkańców Gorzowa Wielkopolskiego.

W jakiej kategorii możesz zgłosić zadanie?

Rejonowej – należy przez to rozumieć 1 z 12 rejonów Gorzowa Wielkopolskiego: Zamoście, Zakanale, Śródmieście/Centrum, Piaski, Chwałęcice/Srebrna, Staszica, Europejskie, Wieprzycze/Małyżyn, Manhattan,

Górczyn, Słoneczne, Dolinki, w ramach których mogą być zgłaszane projekty zadań dotyczące potrzeb mieszkańców jednego z nich.

Ogólnomiejskiej – jeśli projekt zadania dotyczy potrzeb mieszkańców całego miasta (np. parki) lub jeśli lokalizacja zadania nie jest przypisana tylko do jednej z kategorii.

Oświatowej – jeśli zadanie dotyczy potrzeb jednostek oświatowych działających na terenie Gorzowa Wielkopolskiego, a w przypadku zadania twardego jest zlokalizowane na terenie jednostki oświatowej.

Co po złożeniu wniosku do budżetu obywatelskiego?

1. Twój wniosek będzie weryfikowany w Urzędzie Miasta przez Zespół Opiniujący.
2. O pozytywnym lub negatywnym zaopiniowaniu Twojego projektu poinformujemy Cię telefonicznie, mailowo lub pisemnie. Wykaz zgłoszonych i zaopiniowanych zadań będzie dostępny na stronach informacyjnych Miasta.
3. Jeżeli Twój projekt zostanie zaopiniowany negatywnie, możesz złożyć odwołanie. Masz na to 14 dni od opublikowania wykazu zadań. Odpowiedź na odwołanie otrzymasz najpóźniej 7 dni przed spotkaniem dyskusyjnym, które odbędzie się w danym rejonie.
4. Po spotkaniach odbędzie się głosowanie w formie elektronicznej.

**Formularz zgłoszeniowy w wersji papierowej prosimy złożyć w Kancelarii
Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, przy ul. Sikorskiego 4**

W przypadku pytań prosimy o kontakt pod nr telefonu:
95 735 55 91, 95 735 59 36