

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 10/2026

Burmistrza Kalisza Pomorskiego

z dnia 14 stycznia 2026 r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

CZĘŚĆ I – DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Nr telefonu/e-mail	

CZĘŚĆ II – NAZWA PROJEKTU

(należy wpisać pełny tytuł zadania, który powinien być sformułowany tak, aby Jednoznacznie obrazował faktyczne zadanie. Podany tytuł zadania będzie obowiązywał na liście do głosowania)

--

CZĘŚĆ III – OPIS PROJEKTU

(proszę opisać co dokładnie ma zostać wykonane, podać główne działania związane z realizacją projektu)

--

cd. opisu projektu

CZĘŚĆ IV – LOKALIZACJA, MIEJSCE REALIZACJI

(ulica, numer, rejon ulic, numer działki, inne istotne informacje na temat lokalizacji, przy czym lokalizacja projektu musi być na nieruchomościach stanowiących mienie gminy w momencie składania wniosku)

CZĘŚĆ V – SKRÓCONY OPIS PROJEKTU NA STRONĘ INTERNETOWĄ

(maksymalnie 500 znaków ze spacjami)

CZĘŚĆ VI – KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW

(należy podać wszystkie składowe elementy zadania oraz ich szacunkowe koszty brutto, koszt przygotowania dokumentacji projektowej)

Lp.	Rodzaj kosztów	Jednostka miary (np. metr, sztuka)	Liczba jednostek (np. 10 sztuk)	Ceny brutto jednostki w PLN	Wartość brutto w PLN (cena jednostki brutto x liczba jednostek miary)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
n*					
SUMA					

n* można dowolnie zwiększać liczbę kolejnych pozycji

CZĘŚĆ VII – ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Lista poparcia dla projektu (obowiązkowe)
- ☐ Mapy
- ☐ Zdjęcia
- ☐ Inne (np. dodatkowe ekspertyzy, rekomendacje, analizy prawne)

CZĘŚĆ VIII – OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Kalisz Pomorski.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miejski w Kaliszu Pomorskim w celu realizacji programu Budżetu Obywatelskiego na 2026 rok.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z zasadami Budżetu Obywatelskiego i akceptuję jego warunki.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) przekazuję poniżej informacje dot. przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Kaliszu Pomorskim.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Kalisza Pomorskiego. Siedzibą Administratora Danych jest Urząd Miejski w Kaliszu Pomorskim, 78-540 Kalisz Pomorski, ul. Wolności 25.

2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z IOD możliwy jest poprzez adres e-mail: iod@kaliszpom.pl, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art.6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.

4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa. Pana/i dane osobowe zostaną przekazane podmiotom, które realizują usługi w zakresie obsługi informatycznej i konserwacji systemów informatycznych wykorzystywanych przy realizacji zadania realizowanego w interesie publicznym. Podmioty te przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy powierzenia danych osobowych i tylko zgodnie z poleceniami Administratora Danych. Tego typu umowa reguluje tryb, zasady, cel przetwarzania, jak i środki bezpieczeństwa przetwarzania tych danych oraz odpowiedzialność Administratora Danych jak i podmiotu przetwarzającego.

5. Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r., Nr 14, poz. 67 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej(t.j.Dz.U.z2019r.poz.246,ze zm.).

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

7. Wobec przysługującego Pani/Panu prawa do usunięcia danych ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20, art. 21 rozporządzenia UE.

8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego t.j. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa. Brak ich podania uniemożliwi uczestnictwo w procesie Budżetu Obywatelskiego.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

Kalisz Pomorski, data.....

Podpis wnioskodawcy (wymagany)