

[illegible]

[illegible]

4.

UZASADNIENIE

Proszę napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązanie proponuje, a także uzasadnić dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców.

Opis powinien zawierać nie więcej niż 200 słów.

[illegible]

5.

BENEFICJENCI

Proszę wskazać jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji zadania z uwzględnieniem kryteriów: społeczno-zawodowego, wieku, miejsca zamieszkania itp.

Opis powinien zawierać nie więcej niż 100 słów.

6.**SZACUNKOWY KOSZT ZADANIA**

Proszę orientacyjnie oszacować całkowity koszt wykonania zadania; uwzględnić należy rodzaj kosztu np. zakup, eksploatacja, itp. cenę, ilość dla poszczególnych elementów składających się na projekt.
W szacunkowych kosztach zadania należy uwzględnić koszt wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

Lp.	Opis pozycji	Wartość	Ilość	Koszt
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Szacunkowy całkowity koszt zadania: zł				

7. DANE WNIOSKODAWCY ZADANIA

Dane autora (osoby wyznaczonej do kontaktu)

Imię i nazwisko:												
Miejsce zamieszkania (ulica, nr domu /mieszkania, kod, miejscowość):												
PESEL: (3 ostatnie cyfry)	X	X	X	X	X	X	X	X				
Data urodzenia*:												
e-mail												
telefon												
*Osoby niepełnoletnie muszą posiadać zgodę rodzica/opiekuna prawnego na zgłaszanie projektów												

Pozostali wnioskodawcy

.....

.....

☐ Oświadczam, że jestem mieszkańcem/mieszkanką Gminy Kolbudy. **(wymagane)**

W przypadku braku Wnioskodawcy w:

- a) ewidencji osób zameldowanych na pobyt stały lub czasowy na terenie Gminy Kolbudy lub,
- b) rejestrze wydanych Kart mieszkańca Gminy Kolbudy lub,
- c) wpisie do rejestru wyborców (w przypadku osób nie posiadających zameldowania na terenie Gminy Kolbudy),

do formularza zgłoszeniowego należy dołączyć oświadczenie mieszkańca, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.

☐ Oświadczam, że posiadam prawa pozwalające na udostępnienie załączników do wniosku osobom trzecim poprzez publikację w serwisie internetowym opracowanych na potrzeby Budżetu Obywatelskiego, a ich publikacja nie będzie naruszała praw osób trzecich, w tym m.in. autorskich praw majątkowych i osobistych do utworu oraz prawa do wizerunku. **(wymagane)****8. DODATKOWE ZAŁĄCZNIKI**

Lp.		TAK	NIE
1.	zgoda rodzica/opiekuna prawnego (dotyczy osoby niepełnoletniej)		
2.	zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego zadania		
3.	mapa z zaznaczeniem zgłaszanego zadania		
4.	inne, istotne dla zgłaszanego zadania, jakie:		

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kolbudy z siedzibą przy ul. Staromłyńskiej 1, 83-050 Kolbudy.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (Marcina Lazarowskiego), z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail iod@kolbudy.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na rok 2026 na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz przepisów prawa miejscowego (Uchwała Rady Gminy w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego).
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą członkowie Zespołu ds. budżetu obywatelskiego oraz mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi prawne oraz inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, a po tym okresie zostaną poddane ekspertyzie Archiwum Państwowego, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, stanowiącą załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo:
 - a. Dostępu do swoich danych osobowych,
 - b. Poprawiania swoich danych osobowych,
 - c. Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - d. Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
 - a) Zakwestionowania prawidłowości danych osobowych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
 - b) Potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Urząd, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - c) Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
 - 8) W przypadku gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Jest Pani/Pan zobowiązany/a do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia projektu zgłoszonego do budżetu obywatelskiego.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w formularzu, w tym o zamieszkiwaniu na terenie gminy Kolbudy, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego (t.j.: Dz.U. z 2025 poz. 383).

.....
data i podpis składającego formularza