



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 17 kwietnia 2025 r.

Poz. 1612

UCHWAŁA NR XIII/107/25 RADY MIEJSKIEJ W KWIDZYNIE

z dnia 31 marca 2025 r.

w sprawie przygotowania i wdrożenia budżetu obywatelskiego w mieście Kwidzynie

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, zm.: poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940) Rada Miejska w Kwidzynie uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne na terenie miasta Kwidzyna w sprawie przeznaczenia środków z budżetu Miasta Kwidzyna na wskazane przez mieszkańców projekty zadań do realizacji w ramach Kwidzyńskiego Budżetu Obywatelskiego.

§ 2. Procedurę realizacji zadań w ramach Kwidzyńskiego Budżetu Obywatelskiego określa Regulamin Kwidzyńskiego Budżetu Obywatelskiego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wysokość środków przeznaczona na realizację zadań w ramach Kwidzyńskiego Budżetu Obywatelskiego będzie corocznie określona w uchwale w sprawie budżetu Miasta Kwidzyna.

§ 4. Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Kwidzynie nr XLII/388/22 z dnia 27 czerwca 2022 roku w sprawie przygotowania i wdrożenia budżetu obywatelskiego w mieście Kwidzynie.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kwidzyna.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kwidzynie

Andrzej Krzysztofiak

Załącznik do uchwały Nr XIII/107/25
Rady Miejskiej w Kwidzynie
z dnia 31 marca 2025 r.

Regulamin Kwidzyńskiego Budżetu Obywatelskiego

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) KBO – należy przez to rozumieć Kwidzyński Budżet Obywatelski;
 - 2) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Kwidzyńskiego Budżetu Obywatelskiego;
 - 3) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Kwidzyna;
 - 4) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Kwidzyn;
 - 5) mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Kwidzyna;
 - 6) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osobę składającą projekt do KBO na zasadach i w trybie określonym w regulaminie;
 - 7) projekcie – należy przez to rozumieć propozycję zadania zgłoszoną przez mieszkańca w ramach KBO na zasadach i w trybie określonym w regulaminie;
 - 8) dedykowanej stronie internetowej KBO – należy przez to rozumieć stronę internetową z aplikacją, która umożliwia co najmniej zgłaszanie projektów, zapis wyników ich oceny oraz głosowanie na projekty;
 - 9) zadaniu o charakterze inwestycyjnym – należy przez to rozumieć zadanie polegające na wytworzeniu nowych środków trwałych, a w szczególności budowę, przebudowę, remont, modernizację obiektu, a także zakup sprzętu lub urządzeń;
 - 10) zadaniu o charakterze nieinwestycyjnym – należy przez to rozumieć w szczególności realizację wydarzeń o charakterze prospołecznym, organizację szkoleń, warsztatów, konferencji, prelekcji, imprez kulturalnych i sportowych;
 - 11) zielonym budżecie obywatelskim – należy przez to rozumieć w szczególności realizację zadań takich jak:
 - a) nasadzenia i pielęgnacja roślinności w parkach, zieleńcach, skwerach, w ramach zieleni przyulicznej,
 - b) założenia i pielęgnacja łąk kwietnych oraz rabat z roślinnością sprzyjającą owadom,
 - c) budowa obiektów zielonej retencji (ogrody deszczowe, niecki retencyjne, zieleń retencyjna),
 - d) inne działania proekologiczne (działania edukacyjne, kulturalne, informacyjne),
 - 12) ogólnodostępności projektu – należy przez to rozumieć zapewnienie możliwości korzystania z efektów realizacji projektu na równych prawach:
 - a) w przypadku projektów inwestycyjnych i zielonego budżetu obywatelskiego – przez wszystkich zainteresowanych mieszkańców w wymiarze co najmniej 60 godzin tygodniowo pomiędzy godz. 6:00-22:00,
 - b) w przypadku projektów nieinwestycyjnych – przez wszystkich zainteresowanych mieszkańców, którzy stanowią grupę docelową projektu, wybraną w naborze otwartym, ogłoszonym w dostępnych kanałach komunikacyjnych,
 - c) w przypadku zakupu sprzętu lub urządzeń – przez wszystkich zainteresowanych mieszkańców w godzinach wskazanych przez podmiot, który sprawuje pieczę nad sprzętem lub urządzeniami.
2. Ze środków przeznaczonych na realizację KBO finansowane mogą być projekty należące do zadań własnych Miasta wynikających m.in. z ustawy o samorządzie gminnym, w tym na realizację:
- 1) zadań o charakterze inwestycyjnym, na które przeznacza się do 80% środków przewidzianych na realizację KBO,

2) zadań o charakterze nieinwestycyjnym, na które przeznacza się do 10% środków przewidzianych na realizację KBO,

3) zielonego budżetu obywatelskiego, na który przeznacza się do 10% środków przewidzianych na realizację KBO.

3. Koszt projektu nie może przekroczyć kwoty:

1) 350.000 zł – w przypadku zadania o charakterze inwestycyjnym,

2) 50.000 zł – w przypadku zadania o charakterze nieinwestycyjnym,

3) 50.000 zł – w przypadku zielonego budżetu obywatelskiego.

4. Projekty muszą być spójne z przyjętymi przez Miasto strategiami, politykami i programami, z opracowanymi koncepcjami urbanistyczno-architektonicznymi oraz z przepisami prawa, w tym aktami prawa miejscowego.

5. W przypadku zadań o charakterze inwestycyjnym i zielonego budżetu obywatelskiego grunt wskazany przez wnioskodawcę na lokalizację projektu musi stanowić:

1) własność Miasta,

2) własność bądź być w użytkowaniu wieczystym spółdzielni mieszkaniowej lub wspólnoty mieszkaniowej, pod warunkiem przedstawienia oświadczenia dysponenta nieruchomości

o woli nieodpłatnego użyczenia terenu pod inwestycję wskazaną w projekcie na czas nie krótszy niż okres amortyzacji planowanych nakładów na danym terenie oraz przedstawienia deklaracji dotyczącej ponoszenia kosztów bieżącego utrzymania przez okres nie krótszy niż okres amortyzacji planowanych nakładów na danym terenie. Wzór oświadczenia woli wraz ze wzorem umowy użyczenia dotyczącej realizacji projektu oraz wzór deklaracji ponoszenia kosztów bieżącego utrzymania, określi Burmistrz,

3) własność bądź być w użytkowaniu wieczystym Towarzystwa Budownictwa Społecznego

Sp. z o.o. lub Terenów Rekreacyjno-Wypoczynkowych Miłosna Sp. z o.o. pod warunkiem przedstawienia oświadczenia dysponenta nieruchomości o woli nieodpłatnego użyczenia terenu pod inwestycję wskazaną w projekcie na czas nie krótszy niż okres amortyzacji planowanych nakładów na danym terenie oraz przedstawienia deklaracji dotyczącej ponoszenia kosztów bieżącego utrzymania przez okres nie krótszy niż okres amortyzacji planowanych nakładów na danym terenie. Wzór oświadczenia woli wraz ze wzorem umowy użyczenia dotyczącej realizacji projektu oraz wzór deklaracji ponoszenia kosztów bieżącego utrzymania, określi Burmistrz.

6. Projekty nie mogą być kontynuacją projektów z poprzednich edycji KBO i muszą tworzyć zamkniętą całość oraz uwzględniać wszystkie koszty jego realizacji, w szczególności koszty przygotowania projektu technicznego, koszty nadzoru inwestorskiego.

7. Projekty muszą zakładać realizację w ciągu jednego roku budżetowego, przy czym, w uzasadnionych przypadkach, możliwe jest w toku realizacji wydłużenie zadania do dwóch lat, na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.

8. Projekty muszą zakładać ogólnodostępność w rozumieniu § 1 ust. 1 pkt 12 regulaminu.

9. Projekty nie mogą dotyczyć zadań publicznych wpisanych w rocznym programie współpracy z organizacjami pozarządowymi, przyjętym przez Radę Miejską w Kwidzynie.

§ 2. Tryb zgłaszania projektów

1. Projekt może złożyć każdy mieszkaniec Kwidzyna.

2. Projekty należy składać poprzez dedykowaną stronę internetową KBO.

3. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba małoletnia do wniosku należy dołączyć zgodę jej przedstawiciela ustawowego, której wzór określi Burmistrz.

4. Każdy mieszkaniec może zgłosić dowolną liczbę projektów, z zastrzeżeniem, że każdy zgłoszony projekt może być zakwalifikowany tylko do jednego zadania spośród wymienionych w § 1 ust. 2 regulaminu.

5. Do każdego projektu musi być dołączona lista poparcia z podpisami co najmniej 35 mieszkańców.

6. W przypadku, gdy osobą popierającą projekt jest osoba małoletnia do listy poparcia należy dołączyć zgodę jej przedstawiciela ustawowego, której wzór określi Burmistrz.

7. Projekty wraz z listą poparcia należy złożyć w terminie określonym w harmonogramie KBO.

8. Projekty zgłoszone po terminie określonym w harmonogramie, bądź bez wymaganej ilości głosów poparcia, nie będą rozpatrywane.

§ 3. Ocena projektów

1. Projekty podlegają weryfikacji i ocenie przez Zespół ds. Kwidzyńskiego Budżetu Obywatelskiego, powołany przez Burmistrza, zwany dalej „Zespołem”.

2. Projekty będą weryfikowane pod względem spełnienia warunków formalnych oraz wymagań, o których mowa w § 1 niniejszego regulaminu, a także oceniane pod względem legalności, celowości i gospodarności, w szczególności:

- 1) realności kosztów realizacji projektu,
- 2) adekwatności planowanych kosztów do planowanych efektów,
- 3) poziomu kosztów, które projekt będzie generował w kolejnych latach,
- 4) braku konfliktów z innymi realizowanymi oraz planowanymi działaniami miasta,
- 5) naruszania zasady uczciwej konkurencji, w tym wskazania bezpośrednio lub pośrednio podmiotu realizującego projekt lub trybu jego realizacji,
- 6) braku sprzeczności z zasadami współżycia społecznego lub naruszenia dobrych obyczajów.

3. Zespół, w porozumieniu z autorem projektu, może na etapie oceny dokonać korekty kosztów i zakresu realizacji projektu, w szczególności uzgodnić inną lokalizację realizacji projektu.

4. W przypadku zgłoszenia dwóch lub więcej projektów dotyczących takiego samego zadania lub zbieżnych co do zakresu i obszaru, Zespół może wystąpić do wnioskodawców z propozycją wypracowania wspólnego projektu.

5. Właściwa merytorycznie komisja Rady Miejskiej w Kwidzynie po uzyskaniu od Zespołu pełnej dokumentacji oceniającej, dokonuje wyboru projektów dopuszczonych do głosowania i zatwierdza listę tych projektów.

6. Burmistrz ogłasza listę projektów dopuszczonych do głosowania na dedykowanej stronie internetowej KBO oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kwidzynie, w terminie określonym w harmonogramie.

7. Wnioskodawca, którego projekt nie został dopuszczony do głosowania, może odwołać się od decyzji dotyczącej swojego projektu do Burmistrza, w terminie 5 dni roboczych od daty ogłoszenia listy projektów dopuszczonych do głosowania.

8. Odwołanie składa się:

- 1) poprzez dedykowaną stronę internetową KBO;
- 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kwidzynie, ul. Warszawska 19, 82-500 Kwidzyn, w kopercie z dopiskiem: „Kwidzyński Budżet Obywatelski - odwołanie”.

9. O ostatecznej decyzji w sprawie odwołania wnioskodawca zawiadamiany jest pisemnie, w terminie 5 dni roboczych od dnia wniesienia odwołania.

§ 4. Zasady głosowania

1. Głosowanie odbywać się będzie w formie elektronicznej na dedykowanej stronie internetowej KBO oraz w formie papierowej, w punktach wskazanych przez Burmistrza.

2. Nadzór nad głosowaniem sprawuje Burmistrz.

3. Uprawnieni do udziału w głosowaniu są wszyscy mieszkańcy.

4. W przypadku głosowania przez osoby małoletnie konieczna jest zgoda jej przedstawiciela ustawowego, której wzór określi Burmistrz.

5. Kolejność projektów poddanych pod głosowanie zostanie ułożona w drodze losowania.
6. Każdy mieszkaniec może oddać głos, dokonując wyboru maksymalnie 3 projektów. Wybór większej liczby projektów powoduje nieważność głosu.
7. Projekty, które w głosowaniu uzyskały mniej niż 35 głosów poparcia, nie będą realizowane.
8. W przypadku jednakowej liczby głosów zakwalifikowany do realizacji projekt zostanie wybrany drogą losowania.
9. Po zakończeniu głosowania zostanie ustalona lista rankingowa projektów według liczby uzyskanych głosów. Do realizacji przyjęte zostaną kolejne projekty o największej liczbie głosów, do wysokości środków przeznaczonych na realizację KBO, z uwzględnieniem podziału zadań, o którym mowa w § 1 ust. 2 regulaminu.
10. Burmistrz ogłasza listę projektów przyjętych do realizacji na dedykowanej stronie internetowej KBO oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kwidzynie, w terminie określonym w harmonogramie.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. KBO ma charakter cykliczny i powtarzany jest w kolejnych latach.
2. Kwota przeznaczona na finansowanie projektów w ramach KBO określana będzie w budżecie Miasta.
3. Burmistrz określi w drodze zarządzenia, w szczególności:
 - 1) harmonogram wdrażania KBO oraz punkty do głosowania w formie papierowej,
 - 2) skład i zadania Zespołu,
 - 3) informacje wymagane do zgłoszenia projektu na dedykowanej stronie internetowej KBO,
 - 4) wzór zgody przedstawiciela ustawowego osoby małoletniej na zgłoszenie projektu, podpisanie listy poparcia oraz udział w głosowaniu,
 - 5) wzór oświadczenia woli wraz ze wzorem umowy użyczenia dotyczącej realizacji projektu oraz wzór deklaracji ponoszenia kosztów bieżącego utrzymania.