

---

**ANALIZA POPRAWNOŚCI WNIOSKU ZGŁOSZONEGO ZADANIA  
Do Budżetu Obywatelskiego Gminy Małkinia Górna na rok 2018**

**METRYCZKA ZADANIA:**

1. Nr zadania .....

2. Tytuł zadania:  
.....  
.....  
.....

3. Lokalizacja zadania:  
.....  
.....  
.....

**OCENA WNIOSKU POD WZGLĘDEM FORMALNYM:**

1. Złożony wniosek ma wypełnione wszystkie wymagane punkty i zawiera wszystkie informacje niezbędne do przeprowadzenia analizy

**TAK**

**NIE**

(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, w przypadku odpowiedzi NIE uzasadnić).  
.....  
.....  
.....

2. Wniosek został uzupełniony przez autorów propozycji zadania i zawiera wszystkie informacje niezbędne do analizy

**TAK**

**NIE**

(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, w przypadku odpowiedzi NIE opisać działania podjęte w celu uzupełnienia wniosku).  
.....  
.....

**Ustalenie szacunkowego kosztu realizacji**

Składowe części zadania:

Koszt:

- 1) .....  
2) .....  
3) .....  
4) .....

**RAZEM:** .....

**UWAGI:**

.....  
.....  
.....

.....  
Data zakończenia oceny

.....  
podpis i pieczęć osoby dokonującej oceny

**Ocena końcowa** (czy wniosek zostaje przekazany do dalszej analizy).

.....  
.....  
.....

.....  
Data zakończenia oceny

.....  
podpis i pieczęć osoby sprawdzającej

**OCENA WNIOSKU POD WZGLĘDEM MERYTORYCZNYM:**

**Referat Planowania i Gospodarki Przestrzennej**

.....  
Data przyjęcia wniosku do oceny

1. Proponowane zadanie jest zgodne z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do proponowanego zadania), istnieje możliwość wykonania zadania na podstawie decyzji ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz jest zgodne ze strategicznymi dokumentami rozwoju gminy.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Data zakończenia oceny

.....  
Podpis i pieczęć osoby dokonującej oceny

## Referat Gospodarki Nieruchomościami, Rolnictwa, Handlu i Usług

.....  
Data przyjęcia wniosku do oceny

2. Wskazanie właściciela terenu, na którym ma zostać lokalizowane zadanie, należy też podać informacje – jeśli teren jest w trakcie wykupu, przejęcia, bądź prowadzone są rozmowy – o możliwościach uregulowania spraw własnościowych.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Data zakończenia oceny

.....  
Podpis i pieczętka osoby dokonującej oceny

## Referat Inwestycji i Infrastruktury Technicznej

.....  
Data przyjęcia wniosku do oceny

3. Weryfikacja pod względem realnego okresu wykonania zadania (opracowanie projektu i wykonawstwo). Możliwość uzgodnienia pod względem lokalizacji inwestycji w drodze, uzgodnienia zjazdu, budowy, remontu drogi.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Data zakończenia oceny

.....  
Podpis i pieczętka osoby dokonującej oceny

## Referat Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska

.....  
Data przyjęcia wniosku do oceny

4. Możliwość realizacji zadania pod względem oddziaływania na środowisko.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Data zakończenia oceny

.....  
Podpis i pieczęć osoby dokonującej oceny