

ZARZĄDZENIE NR IX/37/2025
BURMISTRZA MIELNA

z dnia 28 lutego 2025 r.

w sprawie Budżetu Obywatelskiego na 2026 rok

Na podstawie § 4., § 5., § 11., § 12., § 22. ust. 4., § 23. ust. 1 Uchwały Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 11 stycznia 2023 r. poz. 399) oraz § 1. Uchwały Nr LXI/663/2023 Rady Miejskiej Mielna z dnia 31 stycznia 2023 r. zmieniającej uchwałę Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 20 lutego 2023 r. poz. 1263) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Na projekty Budżetu Obywatelskiego przeznaczają się z budżetu Gminy Mielno na 2026 r. kwotę 240.000,00 zł (słownie: dwieście czterdzieści tysięcy złotych), z czego 120.000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych) na projekty z obszaru miejskiego Gminy Mielno i 120.000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych) z obszaru wiejskiego Gminy Mielno.

2. Minimalna wartość projektu wynosi 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych), a maksymalna wartość projektu wynosi 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

§ 2. Harmonogram przeprowadzania procesu Budżetu Obywatelskiego w 2025 roku:

- 1) od dnia podpisania zarządzenia do 2 marca – kampania informacyjno-promocyjna;
- 2) 3 marca do 30 kwietnia – zgłaszanie projektów;
- 3) do 31 maja – ocena projektów oraz publikacja wykazu projektów poddanych pod głosowanie;
- 4) do 28 czerwca – kampania informacyjno-promocyjna;
- 5) 1-22 września – głosowanie mieszkańców;
- 6) do 28 listopada – ogłoszenie wyników głosowania.

§ 3. 1. Zgłoszenie projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego dokonuje się na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 wraz z formularzem listy mieszkańców popierających projekt, którego wzór określa załącznik nr 2. Integralną częścią załącznika nr 1 jest zgoda opiekuna prawnego na udział osoby małoletniej w zgłaszaniu projektów do Budżetu Obywatelskiego.

2. Formularz zgłoszeniowy projektu wraz z formularzem listy mieszkańców popierających projekt będzie dostępny:

- 1) w siedzibie Urzędu Miejskiego Mielna w Biurze Obsługi Interesanta, ul. Chrobrego 10, 76-032 Mielno;
- 2) na portalu Budżetu Obywatelskiego.

3. Projekty mogą być składane w jednej z poniższych form:

- 1) na piśmie – osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego Mielna w Biurze Obsługi Interesanta, ul. Chrobrego 10, 76-032 Mielno;
- 2) elektronicznie – poprzez portal Budżetu Obywatelskiego, przy czym formularz projektu zgłoszony elektronicznie musi zawierać listę podpisów poparcia w postaci skanów oryginałów dokumentów.

§ 4. Zgłoszone projekty podlegają ocenie formalnej na karcie, której wzór stanowi załącznik nr 3 oraz ocenie merytorycznej na karcie, której wzór stanowi załącznik nr 4.

§ 5. 1. Głosowanie przeprowadza się:

- 1) elektronicznie – oddanie głosu na portalu dedykowanym Budżetowi Obywatelskiemu oraz zatwierdzenie kodu weryfikacyjnego przesłanego w bezpłatnej wiadomości sms na podany w formularzu numer telefonu komórkowego. W głosowaniu elektronicznym z wykorzystaniem jednego numeru telefonu może

zagłosować maksymalnie dwóch mieszkańców. Głosowanie elektroniczne rozpoczyna się o godz. 00:00 w dniu 1 września 2025 r. i kończy 22 września 2025 r. o godz. 24:00;

2) pisemnie – złożenie osobiście wypełnionej papierowej karty do głosowania w stacjonarnym punkcie do głosowania w siedzibie Urzędu Miejskiego w Mielnie w Biurze Obsługi Interesanta, ul. Chrobrego 10, 76-032 Mielno od 1 do 22 września 2025 r. w godzinach otwarcia Urzędu Miejskiego;

2. Wzór karty do głosowania na projekty stanowi załącznik nr 5, którego integralną część stanowi zgoda opiekuna prawnego na udział osoby małoletniej w głosowaniu nad projektami do Budżetu Obywatelskiego.

3. Karta do głosowania będzie dostępna:

1) w siedzibie Urzędu Miejskiego Mielna w Biurze Obsługi Interesanta, ul. Chrobrego 10, 76-032 Mielno;

2) na portalu Budżetu Obywatelskiego.

4. Do udziału w procedurze Budżetu Obywatelskiego uprawnione są osoby zamieszkujące na terenie Gminy Mielno.

5. Uprawnienie ustala się na podstawie bazy danych osób zameldowanych na pobyt stały w Gminie Mielno.

6. Podczas głosowania w celu jednoznacznej identyfikacji osoby głosującej wymagane jest podanie imienia i nazwiska oraz 4 ostatnich cyfr numeru PESEL.

§ 6. 1. W celu weryfikacji wyników głosowania powołuje się Zespół w składzie:

1) Radosław Sobko (przewodniczący) – Pełnomocnik Burmistrza Mielna ds. Budżetu Obywatelskiego;

2) Krzysztof Szpakiewicz – Kierownik Referatu Organizacyjno-Administracyjnego Urzędu Miejskiego w Mielnie;

3) Ewelina Piotrowska – Radna Rady Miejskiej Mielna;

4) Monika Zabłocka – Radna Rady Miejskiej Mielna;

5) Przedstawiciel Młodzieżowej Rady Gminy Mielno (wskazany przez Młodzieżową Radę);

6) Przedstawiciel Rady Seniorów Gminy Mielno (wskazany przez Radę Seniorów).

2. Regulamin pracy Zespołu stanowi załącznik nr 6.

§ 7. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Mielnie i jednostek podległych do współpracy przy realizacji niniejszego zarządzenia.

§ 8. Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje Pełnomocnik Burmistrza Mielna ds. Budżetu Obywatelskiego.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Adam Czycz