

ZARZĄDZENIE NR IX/17/2026
BURMISTRZA MIELNA

z dnia 15 stycznia 2026 r.

w sprawie Budżetu Obywatelskiego na 2027 rok

Na podstawie § 4., § 5., § 11., § 12., § 22. ust. 4., § 23. ust. 1 Uchwały Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 11 stycznia 2023 r. poz. 399) oraz § 1. Uchwały Nr LXI/663/2023 Rady Miejskiej Mielna z dnia 31 stycznia 2023 r. zmieniającej uchwałę Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 20 lutego 2023 r. poz. 1263) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Na projekty Budżetu Obywatelskiego przeznaczają się z budżetu Gminy Mielno na 2027 r. kwotę 240.000,00 zł (słownie: dwieście czterdzieści tysięcy złotych), z czego 120.000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych) na projekty z obszaru miejskiego Gminy Mielno i 120.000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych) z obszaru wiejskiego Gminy Mielno.

2. Minimalna wartość projektu wynosi 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych), a maksymalna wartość projektu wynosi 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

§ 2. Harmonogram przeprowadzania procesu Budżetu Obywatelskiego w 2026 roku:

- 1) od 2 marca do 30 kwietnia – zgłaszanie projektów;
- 2) do 30 czerwca – ocena projektów oraz publikacja wykazu projektów poddanych pod głosowanie;
- 3) od 1 do 21 września – głosowanie mieszkańców;
- 4) do 30 listopada – ogłoszenie wyników głosowania.

§ 3. 1. Zgłoszenie projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego dokonuje się na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 wraz z formularzem listy mieszkańców popierających projekt, którego wzór określa załącznik nr 2. Integralną częścią załącznika nr 1 jest zgoda opiekuna prawnego na udział osoby małoletniej w zgłaszaniu projektów do Budżetu Obywatelskiego.

2. Formularz zgłoszeniowy projektu wraz z formularzem listy mieszkańców popierających projekt będzie dostępny:

- 1) w siedzibie Urzędu Miejskiego Mielna w Biurze Obsługi Interesanta, ul. Chrobrego 10, 76-032 Mielno;
- 2) na portalu Budżetu Obywatelskiego.

3. Projekty mogą być składane w jednej z poniższych form:

- 1) na piśmie – osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego Mielna w Biurze Obsługi Interesanta, ul. Chrobrego 10, 76-032 Mielno;
- 2) elektronicznie – poprzez portal Budżetu Obywatelskiego, przy czym formularz projektu zgłoszony elektronicznie musi zawierać listę podpisów poparcia w postaci skanów lub zdjęć oryginałów dokumentów.

§ 4. Zgłoszone projekty podlegają ocenie formalnej na karcie, której wzór stanowi załącznik nr 3 oraz ocenie merytorycznej na karcie, której wzór stanowi załącznik nr 4.

§ 5. 1. Głosowanie przeprowadza się:

- 1) elektronicznie – oddanie głosu na portalu dedykowanym Budżetowi Obywatelskiemu oraz zatwierdzenie kodu weryfikacyjnego przesłanego w bezpłatnej wiadomości sms na podany w formularzu numer telefonu komórkowego. W głosowaniu elektronicznym z wykorzystaniem jednego numeru telefonu może zagłosować maksymalnie dwóch mieszkańców. Głosowanie elektroniczne rozpoczyna się o godz. 00:00 w dniu 1 września 2026 r. i kończy 21 września 2026 r. o godz. 24:00;

2) pisemnie – złożenie osobiście wypełnionej papierowej karty do głosowania w stacjonarnym punkcie do głosowania w siedzibie Urzędu Miejskiego w Mielnie w Biurze Obsługi Interesanta, ul. Chrobrego 10, 76-032 Mielno od 1 do 21 września 2026 r. w godzinach otwarcia Urzędu Miejskiego;

2. Wzór karty do głosowania na projekty stanowi załącznik nr 5, którego integralną część stanowi zgoda opiekuna prawnego na udział osoby małoletniej w głosowaniu nad projektami do Budżetu Obywatelskiego.

3. Karta do głosowania będzie dostępna:

- 1) w siedzibie Urzędu Miejskiego Mielna w Biurze Obsługi Interesanta, ul. Chrobrego 10, 76-032 Mielno;
- 2) na portalu Budżetu Obywatelskiego.

4. Do udziału w procedurze Budżetu Obywatelskiego uprawnione są osoby zamieszkujące na terenie Gminy Mielno.

5. Uprawnienie ustala się na podstawie bazy danych osób zameldowanych na pobyt stały w Gminie Mielno oraz bazy danych osób posiadających Mieleńską Kartę Mieszkańca.

6. Podczas głosowania w celu jednoznacznej identyfikacji osoby głosującej wymagane jest podanie imienia i nazwiska oraz 4 ostatnich cyfr numeru PESEL.

§ 6. 1. W celu weryfikacji wyników głosowania powołuje się Zespół w składzie:

- 1) Radosław Sobko (przewodniczący) – Pełnomocnik Burmistrza Mielna ds. Budżetu Obywatelskiego;
- 2) Krzysztof Szpakiewicz – Kierownik Referatu Organizacyjno-Administracyjnego Urzędu Miejskiego w Mielnie;
- 3) Lilla Szewczyk – Radna Rady Miejskiej Mielna;
- 4) Monika Zabłocka – Radna Rady Miejskiej Mielna;
- 5) Przedstawiciel Młodzieżowej Rady Gminy Mielno (wskazany przez Młodzieżową Radę);
- 6) Przedstawiciel Rady Seniorów Gminy Mielno (wskazany przez Radę Seniorów).

2. Regulamin pracy Zespołu stanowi załącznik nr 6.

§ 7. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Mielnie i jednostek podległych do współpracy przy realizacji niniejszego zarządzenia.

§ 8. Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje Pełnomocnik Burmistrza Mielna ds. Budżetu Obywatelskiego.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Adam Czycz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr IX/17/2026
Burmistrza Mielna
z dnia 15 stycznia 2026 r.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PROJEKTU
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2027 ROK**

Data wpływu do Urzędu Miejskiego (rejestracja w BOI)	Numer projektu (wypełnia Pełnomocnik)

1. AUTOR PROJEKTU *(inaczej wnioskodawca. Imię i nazwisko zostanie wykorzystane w materiałach informacyjnych Urzędu Miejskiego oraz wyświetlone na portalu Budżetu Obywatelskiego)*

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Nr telefonu

Adres e-mail

2. NAZWA PROJEKTU *(inaczej tytuł projektu. Należy wpisać pełny tytuł zadania, który powinien być sformułowany tak, aby jednoznacznie przedstawiał faktyczne zadanie. Podany tytuł będzie obowiązywał na liście do głosowania oraz w trakcie działań promocyjnych)*

3. LOKALIZACJA, MIEJSCE REALIZACJI *(ulica, numer, rejon ulic, numer działki i inne istotne informacje na temat lokalizacji, przy czym lokalizacja projektu musi zgodnie z warunkami Budżetu Obywatelskiego znajdować się na terenie stanowiącym mienie Gminy Mielno)*

[illegible]

5. SKRÓCONY OPIS PROJEKTU (maksymalnie 500 znaków ze spacjami)

6. UZASADNIENIE DLA PLANOWANYCH DZIAŁAŃ

7. ODBIORCY PROJEKTU (należy wskazać, jakie grupy szczególnie skorzystają z efektów projektu)

8. RODZAJ PROJEKTU (zaznaczyć tylko 1)

- ☐ Infrastruktura (niezwiązana ze sportem i rekreacją oraz turystyką)
- ☐ Sport i rekreacja
- ☐ Turystyka
- ☐ Inne

9. KATEGORIA PROJEKTU

- ☐ Projekt realizowany na obszarze miejskim Gminy Mielno – miasto Mielno
- ☐ Projekt realizowany na obszarze wiejskim Gminy Mielno (w przypadku zaznaczenia tej opcji należy wskazać jedną miejscowość, której projekt dotyczy)
 - ☐ Sarbinowo (w tym Pękalin)
 - ☐ Gąski (w tym Paprotno)
 - ☐ Mielenko
 - ☐ Chłopy
 - ☐ Niegoszcz (w tym Radzichowo i Komorniki)

10. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW (należy podać wszystkie składowe elementy zadania oraz ich szacunkowe koszty brutto, w tym koszt przygotowania dokumentacji projektowej)

Lp.	Rodzaj kosztu	Jednostka miary (np. metr, sztuka)	Cena brutto jednostki w zł	Liczba jednostek (np. 10 sztuk)	Wartość brutto w zł (cena jednostki x liczba jednostek)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
SUMA					

11. KOSZTY UTRZYMANIA W KOLEJNYCH LATACH (czy realizacja projektu generuje koszty utrzymania w kolejnych latach?)

- ☐ Nie
- ☐ Tak (należy określić rodzaj kosztów utrzymania i eksploatacji projektu, generowanych w skali roku np. koszty sprzątania, bieżących remontów, konserwacji)

Lp.	Rodzaj kosztu	Szacunkowy koszt w zł
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
SUMA		

12. ZAŁĄCZNIKI (zaznaczyć właściwe)

- ☐ Lista poparcia dla projektu (obowiązkowo)
- ☐ Mapy, dokumenty geodezyjne
- ☐ Zdjęcia, grafiki
- ☐ Inne (np. dodatkowe ekspertyzy, rekomendacje, analizy prawne)

13. OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby realizacji Budżetu Obywatelskiego przez Urząd Miejski w Mielnie. Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami Budżetu Obywatelskiego i akceptuję jego warunki.

Informujemy, że administratorem Twoich danych osobowych jest Burmistrz Mielna z siedzibą przy ul. Chrobrego 10, 76-032 Mielno. Z administratorem możesz się skontaktować listownie (adres jw.) lub drogą elektroniczną – adres e-mail: um@gmina.mielno.pl.

Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia głosowania nad Budżetem Obywatelskim Gminy Mielno.

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
2. Twoje dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwistów zakładowych oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
3. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z uchwały Rady Miejskiej Mielna i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości wzięcia udziału w głosowaniu nad Budżetem Obywatelskim Gminy Mielno.
5. Administrator nie przewiduje profilowania na podstawie Twoich danych osobowych.
6. Twoje dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C oraz e Rozporządzenia 2016/679, a także na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, uchwały Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego oraz Uchwały Nr LXI/663/2023 Rady Miejskiej Mielna z dnia 31 stycznia 2023 r. zmieniającej uchwałę Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres pocztowy – jw., adres e-mail: IOD@gmina.mielno.pl.

.....
Podpis autora projektu

**Zgoda opiekuna prawnego na udział osoby małoletniej
w projekcie Budżetu Obywatelskiego 2027**

Ja, niżej podpisany/ podpisana:

imię i nazwisko

adres zamieszkania

oświadczam, że jestem opiekunem prawnym

imię i nazwisko

adres zamieszkania

oraz wyrażam zgodę na jej/ jego udział w zgłaszaniu projektów do Budżetu Obywatelskiego 2027.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby realizacji Budżetu Obywatelskiego przez Urząd Miejski w Mielnie. Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami Budżetu Obywatelskiego i akceptuję jego warunki.

Informujemy, że administratorem Twoich danych osobowych jest Burmistrz Mielna z siedzibą przy ul. Chrobrego 10, 76-032 Mielno. Z administratorem możesz się skontaktować listownie (adres jw.) lub drogą elektroniczną – adres e-mail: um@gmina.mielno.pl.

Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia głosowania nad Budżetem Obywatelskim Gminy Mielno.

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
2. Twoje dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwistów zakładowych oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
3. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z uchwały Rady Miejskiej Mielna i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości wzięcia udziału w głosowaniu nad Budżetem Obywatelskim Gminy Mielno.
5. Administrator nie przewiduje profilowania na podstawie Twoich danych osobowych.
6. Twoje dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C oraz e Rozporządzenia 2016/679, a także na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, uchwały Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego oraz Uchwały Nr LXI/663/2023 Rady Miejskiej Mielna z dnia 31 stycznia 2023 r. zmieniającej uchwałę Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres pocztowy – jw., adres e-mail: IOD@gmina.mielno.pl.

.....
Podpis opiekuna prawnego

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr IX/17/2026
Burmistrza Mielna
z dnia 15 stycznia 2026 r.

**LISTA POPARCIA DLA PROJEKTU ZŁOŻONEGO
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2027 ROK**

NAZWA PROJEKTU *(inaczej tytuł projektu. Nazwa musi być taka sama jak w załączniku nr 1)*

LISTĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

(do zgłoszenia projektu wymagana jest lista z podpisami mieszkańców Gminy Mielno w liczbie 10, nie licząc wnioskodawcy; w przypadku osób, które nie ukończyły 18 roku życia podpis składa opiekun prawny małoletniego)

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr IX/17/2026
Burmistrza Mielna
z dnia 15 stycznia 2026 r.

KARTA OCENY FORMALNEJ PROJEKTU ZŁOŻONEGO DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2027 ROK

Numer projektu	
Nazwa projektu	
Kategoria projektu	
Rodzaj projektu	
Imię i nazwisko autora projektu	
Koszt projektu	
Data złożenia projektu	

Lp.	Kryteria oceny formalnej	TAK	NIE	Uwagi	
1.	Czy projekt został złożony na obowiązującym formularzu?	☐	☐		
2.	Czy formularz zgłoszeniowy projektu został wypełniony czytelnie i zrozumiale?	☐	☐		
3.	Czy wszystkie pola formularza zostały wypełnione (zgodnie ze wskazówkami) i zawierają wszelkie wymagane informacje umożliwiające merytoryczną ocenę projektu?	☐	☐		
4.	Czy projekt został podpisany przez wnioskodawcę w przypadku formularza papierowego?	☐	☐	Nie dotyczy (projekt złożony elektronicznie)	☐
5.	Czy projekt został zgłoszony przez uprawnioną osobę i poparty pisemnie na formularzu przez wymaganą liczbę mieszkańców?	☐	☐		
6.	Czy projekt został złożony w terminie określonym w harmonogramie?	☐	☐		
7.	Czy projekt jest możliwy do zrealizowania w ramach środków przeznaczonych na Budżet Obywatelski i mieści się w określonym przedziale wartości minimalnej i maksymalnej projektu?	☐	☐		
8.	Czy projekt obejmuje inwestycję, remont, modernizację, adaptację, budowę nowego obiektu lub zakup wyposażenia?	☐	☐		
9.	Czy projekt zgłaszany na obszarze wiejskim Gminy Mielno dotyczy tylko jednej miejscowości?	☐	☐	Nie dotyczy	☐

Ocena formalna projektu	Uzasadnienie (jeśli projekt nie został zweryfikowany pozytywnie)
Zweryfikowany pozytywnie ☐	
Zweryfikowany negatywnie ☐	
Przekazany do uzupełnienia ☐	

Podpis i pieczęć Pełnomocnika	Data

.....

INFORMACJA O UZUPEŁNIENIU *(jeśli dotyczy)*

Po przekazaniu projektu przez Pełnomocnika do uzupełnienia

- ☐ uzupełnienia dokonano dnia
- ☐ uzupełnienia nie dokonano w wyznaczonym terminie

Zakres uzupełnienia projektu *(jeśli dokonano uzupełnienia)*:

Ocena formalna projektu po wezwaniu do uzupełnienia	Uzasadnienie (jeśli projekt nie został zweryfikowany pozytywnie)
Zweryfikowany pozytywnie ☐	
Zweryfikowany negatywnie ☐	

Podpis i pieczęć Pełnomocnika	Data

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr IX/17/2026
Burmistrza Mielna
z dnia 15 stycznia 2026 r.

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ PROJEKTU ZŁOŻONEGO
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2027 ROK**

Numer projektu	
Nazwa projektu	
Kategoria projektu	
Rodzaj projektu	
Imię i nazwisko autora projektu	
Koszt projektu	
Data złożenia projektu	

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej	TAK	NIE	Nie dotyczy	Uwagi
1.	Czy projekt wpisuje się w katalog zadań własnych gminy?	☐	☐	☐	
	Podpis i pieczęć Kierownika Referatu Organizacyjno-Administracyjnego, data				
2.	Czy projekt jest zgodny z przepisami prawa?	☐	☐	☐	
	Podpis i pieczęć Radcy Prawnego, data				
3.	Czy koszty realizacji projektu wskazane przez wnioskodawcę zostały oszacowane rzetelnie i kompleksowo?	☐	☐	☐	

	Podpis i pieczęć Kierownika Referatu Infrastruktury, data				
4.	Czy realizacja projektu jest możliwa w ciągu jednego roku budżetowego?	☐	☐	☐	
	Podpis i pieczęć Kierownika Referatu Infrastruktury, data				
5.	Czy projekt jest ogólnodostępny?	☐	☐	☐	
	Podpis i pieczęć Kierownika Referatu Infrastruktury, data				
6.	Czy projekt jest zlokalizowany na nieruchomościach stanowiących mienie Gminy Mielno?	☐	☐	☐	
	Podpis i pieczęć Kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami, data				
7.	Czy projekt koliduje z obowiązującymi w Gminie Mielno planami i programami, w tym z planem zagospodarowania przestrzennego, przedsięwzięciami wpisanymi do Wieloletniej Prognozy Finansowej, bądź też dla których Gmina Mielno posiada opracowaną dokumentację techniczną lub podjęła działania w celu jej opracowania?	☐	☐	☐	
	Podpis i pieczęć Kierownika Referatu Planowania Przestrzennego, data				

8.	Czy projekt zakłada wykonanie wyłącznie dokumentacji projektowej?	☐	☐	☐	
	Podpis i pieczęć Kierownika Referatu Infrastruktury, data				

Ocena merytoryczna projektu	Uzasadnienie (jeśli projekt nie został zweryfikowany pozytywnie)
Zweryfikowany pozytywnie ☐	
Zweryfikowany negatywnie ☐	

Podpis i pieczęć Pełnomocnika	Data

Podpis i pieczęć Zastępcy Burmistrza Mielna	Data

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr IX/17/2026
Burmistrza Mielna
z dnia 15 stycznia 2026 r.

KARTA DO GŁOSOWANIA NA PROJEKTY DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2027 ROK

ZASADY GŁOSOWANIA

- Głosować mogą tylko mieszkańcy Gminy Mielno:
 - mieszkańcy obszaru miejskiego Gminy Mielno (miasto Mielno) mogą głosować wyłącznie na projekty z obszaru miejskiego,
 - mieszkańcy obszaru wiejskiego Gminy Mielno mogą głosować wyłącznie na projekty z obszaru wiejskiego;
- Każdy mieszkaniec wybiera maksymalnie trzy projekty i przyznaje im punktację ze zbioru liczb całkowitych od 1 do 3. Trzy punkty dla projektu, który uznaje za najważniejszy, dwa punkty dla projektu drugiego wyboru, jeden punkt dla projektu trzeciego wyboru;
- Głosować można tylko 1 raz: poprzez wypełnienie karty papierowej lub elektronicznej;
- Wielokrotne złożenie karty do głosowania powoduje nieważność wszystkich głosów;
- Za nieważny uznaje się także głos w przypadku, gdy karta do głosowania nie zawiera czytelnie wypełnionych wszystkich wymaganych pól lub pola zostały wypełnione informacją inną niż wymagana; osoba uprawniona nie wybrała żadnego projektu.

IMIĘ I NAZWISKO OSOBY GŁOSUJĄCEJ (CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI)

4 OSTATNIE CYFRY NUMERU PESEL OSOBY GŁOSUJĄCEJ (CZYTELNIE)

X	X	X	X	X	X	X				
---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

GŁOSOWANIE (CZYTELNIE)

3 PUNKTY PRZYZNAJĘ PROJEKTOWI NUMER	2 PUNKTY PRZYZNAJĘ PROJEKTOWI NUMER	1 PUNKT PRZYZNAJĘ PROJEKTOWI NUMER

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby realizacji Budżetu Obywatelskiego przez Urząd Miejski w Mielnie. Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami Budżetu Obywatelskiego i akceptuję jego warunki. Informujemy, że administratorem Twoich danych osobowych jest Burmistrz Mielna z siedzibą przy ul. Chrobrego 10, 76-032 Mielno. Z administratorem możesz się skontaktować listownie (adres jw.) lub drogą elektroniczną – adres e-mail: um@gmina.mielno.pl.

Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia głosowania nad Budżetem Obywatelskim Gminy Mielno.

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

2. Twoje dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwistów zakładowych oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

3. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z uchwały Rady Miejskiej Mielna i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości wzięcia udziału w głosowaniu nad Budżetem Obywatelskim Gminy Mielno.

5. Administrator nie przewiduje profilowania na podstawie Twoich danych osobowych.

6. Twoje dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C oraz e Rozporządzenia 2016/679, a także na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, uchwały Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego oraz Uchwały Nr LXI/663/2023 Rady Miejskiej Mielna z dnia 31 stycznia 2023 r. zmieniającej uchwałę Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres pocztowy – jw., adres e-mail: IOD@gmina.mielno.pl.

PODPIS

**Zgoda opiekuna prawnego na udział osoby małoletniej
w projekcie Budżetu Obywatelskiego 2027**

Ja, niżej podpisany/ podpisana:

imię i nazwisko

adres zamieszkania

oświadczam, że jestem opiekunem prawnym

imię i nazwisko

adres zamieszkania

oraz wyrażam zgodę na jej/ jego udział w głosowaniu nad projektami do Budżetu Obywatelskiego 2027.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby realizacji Budżetu Obywatelskiego przez Urząd Miejski w Mielnie. Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami Budżetu Obywatelskiego i akceptuję jego warunki.

Informujemy, że administratorem Twoich danych osobowych jest Burmistrz Mielna z siedzibą przy ul. Chrobrego 10, 76-032 Mielno. Z administratorem możesz się skontaktować listownie (adres jw.) lub drogą elektroniczną – adres e-mail: um@gmina.mielno.pl.

Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia głosowania nad Budżetem Obywatelskim Gminy Mielno.

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
2. Twoje dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwistów zakładowych oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
3. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z uchwały Rady Miejskiej Mielna i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości wzięcia udziału w głosowaniu nad Budżetem Obywatelskim Gminy Mielno.
5. Administrator nie przewiduje profilowania na podstawie Twoich danych osobowych.
6. Twoje dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C oraz e Rozporządzenia 2016/679, a także na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, uchwały Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego oraz Uchwały Nr LXI/663/2023 Rady Miejskiej Mielna z dnia 31 stycznia 2023 r. zmieniającej uchwałę Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres pocztowy – jw., adres e-mail: IOD@gmina.mielno.pl.

.....
Podpis opiekuna prawnego

Załącznik Nr 6 do zarządzenia Nr IX/17/2026
Burmistrza Mielna
z dnia 15 stycznia 2026 r.

REGULAMIN PRACY ZESPOŁU WERYFIKUJĄCEGO WYNIKI GŁOSOWANIA BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2027 ROK

1. Zespół pracuje w obecności co najmniej trzech członków.
2. Przewodniczący kieruje pracami Zespołu i ustala organizację pracy.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, pracami kieruje wskazany przez niego członek Zespołu.
4. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
5. Do zadań Zespołu należy:
 - a. zliczenie kart do głosowania wrzuconych do urn;
 - b. wstępna weryfikacja ważności głosów oddanych na karcie poprzez ustalenie, czy głos:
 - został oddany w innej formie lub z użyciem innego formularza karty do głosowania niż określony przez Burmistrza Mielna;
 - został oddany przez jednego uprawnionego na więcej niż trzy projekty, punkty zostały przyznane w inny sposób niż określony § 21 ust. 5 i 6 Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego;
 - karta do głosowania nie zawiera czytelnie wypełnionych wszystkich wymaganych pól lub pola zostały wypełnione informacją inną niż wymagana;
 - karta do głosowania została złożona przez tego samego mieszkańca więcej niż 1 raz;
 - głosujący nie wybrał żadnego projektu.
 - c. wprowadzenie głosów spełniających powyższe warunki do aplikacji do głosowania, co umożliwi:
 - ustalenie, czy głos został oddany przez osobę uprawnioną;
 - ustalenie, czy osoba uprawniona nie zagłosowała więcej niż 1 raz;
 - zliczenie punktów oddanych na poszczególne projekty.
 - d. sporządzenie protokołu prac Zespołu.
6. Przewodniczący Zespołu niezwłocznie po zrealizowaniu zadań, o których mowa w pkt. 5. przekazuje Burmistrzowi Mielna protokół prac zespołu wraz z wykazem zwycięskich projektów.
7. Zespół rozwiązuje się z chwilą przedłożenia Burmistrzowi Mielna dokumentów, o których mowa w pkt. 6.

Zasady ustalania wyników głosowania

(uchwała Nr LX/651/2022 Rady Miejskiej Mielna z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego)

- ✓ Wyniki głosowania dla projektów z obszaru miejskiego Gminy Mielno ustala się na podstawie zsumowania liczby otrzymanych punktów.
- ✓ Wyniki głosowania dla projektów z obszaru wiejskiego Gminy Mielno ustala się na podstawie zsumowania liczby otrzymanych punktów pomnożonych przez wagę głosów przypisanych do miejscowości, w której realizowany ma być projekt. Wartość wag wynosi dla poszczególnych miejscowości obszaru wiejskiego Gminy Mielno (ze względu na liczbę ludności):
 - Sarbinowo (w tym Pękalin) – 0,179211;
 - Gąski (w tym Paprotno) – 0,196464;
 - Mielenko – 0,264550;
 - Chłopy – 0,393701;
 - Niegoszcz (w tym Radzichowo i Komorniki) – 0,943396.

- ✓ W przypadku obszaru miejskiego Gminy Mielno do realizacji kierowane są projekty, które uzyskały kolejną największą ilość punktów zgodnie z przyjętą zasadą ustalania wyników głosowania i mieszczą się w puli środków przeznaczonych na projekty z obszaru miejskiego. W przypadku, gdy koszt kolejnego projektu przekroczy łączną pulę zostanie odrzucony, a do realizacji zostanie przyjęty kolejny projekt o niższej kwocie, aż do wyczerpania puli środków.
- ✓ W przypadku obszaru wiejskiego Gminy Mielno do realizacji kierowane są projekty, które uzyskały kolejną największą ilość punktów zgodnie z przyjętą zasadą ustalania wyników głosowania i mieszczą się w puli środków przeznaczonych na projekty z obszaru wiejskiego. W przypadku, gdy koszt kolejnego projektu przekroczy łączną pulę zostanie odrzucony, a do realizacji zostanie przyjęty kolejny projekt o niższej kwocie, aż do wyczerpania puli środków.
- ✓ W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez projekty, z których każdy mieści się pojedynczo w puli środków pozostałych do rozdysponowania, do realizacji zostaje skierowany projekt wylosowany w trakcie publicznego losowania przez Burmistrza Mielna.
- ✓ W przypadku, gdy pod głosowanie zostanie poddany więcej niż jeden projekt dotyczący tej samej nieruchomości, do realizacji zostanie skierowany ten, który uzyska większą liczbę punktów.