# FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY OLECKO

Uwaga:

Wypełnienie pkt 1-8 oraz dołączenie listy, o której mowa w pkt 9 jest obowiązkowe.

1. **Charakter zadania: inwestycyjny/nieinwestycyjny**\* (\*niepotrzebne skreślić)

|  |
| --- |
|  |

1. **Nazwa zadania:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Lokalizacja zadania**
(należy opisać miejsce lub obszar, w którym ma być realizowane zadanie)

|  |
| --- |
|  |

1. **Szacunkowy koszt zadania:**(należy uwzględnić wszystkie składowe części zadania oraz ich koszty)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Składowe zadania** | **Koszt** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **…** |  |  |
| **Razem:**  |  |

1. **Dane wnioskodawcy:**
(należy podać imię, nazwisko, adres zamieszkania, o ile to możliwe numer telefonu oraz adres e-mail)

|  |
| --- |
|  |

1. **Opis zadania:**
(należy opisać, co dokładnie ma zostać wykonane oraz wskazać główne działania, które będą podjęte przy jego realizacji, maks. 400 wyrazów)

|  |
| --- |
|  |

1. **Uzasadnienie realizacji zadania:**
(należy napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązania proponuje, a także uzasadnić dlaczego zadanie powinno być realizowane
i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców, maks. 300 wyrazów)

|  |
| --- |
|  |

1. **Beneficjenci zadania:**
(należy wskazać, komu będzie służyło zadanie i którzy mieszkańcy skorzystają na jego realizacji, maks. 100 wyrazów)

|  |
| --- |
|  |

1. **Lista mieszkańców gminy Olecko popierających propozycję zadania (minimum
15 podpisów).**

**Każda dodatkowa strona listy musi mieć taką samą formę, za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony.**
(listę należy załączyć w oryginale)

1. **Dodatkowe załączniki:**

(zalecane - nieobowiązkowe)

* zdjęcia
* wizualizacje
* ekspertyzy
* analizy prawne
* rekomendacje

|  |
| --- |
|  |

Podpis pomysłodawcy

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r.), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: imienia, nazwiska, adresu zamieszkania, danych kontaktowych dla potrzeb związanych z realizacją Budżetu obywatelskiego gminy Olecko.

 Równocześnie oświadczam, iż poinformowano mnie o tym, że podanie moich danych osobowych jest dobrowolne oraz o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych, prawie do ich poprawiania, a także o prawie sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania oraz wobec przekazywania moich danych osobowych innym podmiotom.

Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z rozporządzeniem informacje na temat moich danych osobowych przetwarzanych przez administratora udzielane mi będą na podstawie pisemnego wniosku.

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

miejscowość i data czytelny podpis

**Klauzula informacyjna:**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r.), informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach
z tym związanych:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Olecko (adres: Plac Wolności 3, 19-400 Olecko) reprezentowana przez Burmistrza Olecka.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: iod@warmiainkaso.pl. Z inspektorem można kontaktować się
w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO)
w związku z realizacją Budżetu obywatelskiego gminy Olecko oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez:
5. podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa,
6. podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora danych, uczestniczące
w wykonywaniu czynności (np. podmioty świadczące usługi informatyczne, pomoc prawną).
7. Dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji procedury Budżetu obywatelskiego gminy Olecko, a po tym czasie przez okres obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym
i archiwach. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, będą one przechowywane do momentu jej wycofania.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
* dostępu do swoich danych osobowych, o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
* sprostowania swoich danych osobowych, o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
* żądania usunięcia swoich danych osobowych, o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
* żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
* wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
* jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
1. Dane osobowe nie będą przekazywane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego/ do organizacji międzynarodowej.
2. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do wykonania celu jakim jest realizacja Budżetu obywatelskiego gminy Olecko.