Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXXIX/265/2026
Rady Powiatu w Szczecinku
z dnia 19 października 2026 r.

Karta oceny projektu w ramach budżetu obywatelskiego na rok …….

Część A. Metryczka projektu

1.	**Nr projektu**		
2.	**Nazwa projektu**		
3.	**Lokalizacja projektu**		
4.	**Kategoria projektu**		
5.	**Imię i nazwisko autora projektu**		
6.	**Dane kontaktowe autora projektu**	**Telefon:**	
		E-mail:	

Część B. Ocena formalna formularza zgłoszeniowego.

Uwaga: Aby projekt przeszedł pozytywnie ocenę formalną konieczne jest spełnienie wszystkich poniższych kryteriów:

Lp.	Kryterium formalne	TAK	NIE
1.	Formularz zgłoszeniowy został złożony poprawnie, zgodnie z wymogami uchwały, w terminie zgłaszania projektów.	☐	☐
2.	Do formularza zgłoszeniowego została dołączona lista poparcia projektu z wymaganą minimalną liczbą podpisów mieszkańców z terenu powiatu szczecineckiego.	☐	☐
4.	Łączny szacunkowy koszt realizacji projektu zapisany w formularzu zgłoszeniowym mieści się w przedziale określonym dla danej puli	☐	☐
5.	Autor projektu spełnia wszystkie wymogi formalne, w tym zamieszkuje na terenie powiatu szczecineckiego, a w przypadku, gdy jest osoba małoletnią – do projektu dołączono zgodę rodzica lub opiekuna prawnego na jego zgłoszenie.	☐	☐
6.	Autor projektu, w przypadku, gdy projekt wymaga współpracy z podmiotem zewnętrznym, do projektu dołączył oświadczenie tego podmiotu o gotowości do współpracy przy realizacji projektu zgłoszonego w ramach budżetu obywatelskiego Powiatu Szczecineckiego, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do formularza.	☐	☐
7.	Autor projektu w przypadku, gdy projekt wymaga zgody właściciela nieruchomości na realizację zadania w ramach budżetu obywatelskiego Powiatu Szczecineckiego, dołączył deklarację właściciela, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do formularza.	☐	☐

Zgłoszony projekt uzyskał pozytywną ocenę formalną i zostanie przekazany do oceny merytorycznej:

☐ TAK

☐ NIE - (wymagane uzasadnienie)

……
……
……
……

……
Podpis i pieczęć weryfikatora formalnego

Wskazana komórka merytoryczna wiodąca:

……

……
Podpis i pieczęć kierownika jednostki

Część C. Ocena merytoryczna projektu:
Uwaga – Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów merytorycznych skutkuje niedopuszczeniem projektu do głosowania.

Zasady oceny kryteriów merytorycznych:

- Kryteria nr 1-4, 6 i 8-12 wypełnia właściwa komórka merytoryczna wiodąca, zgodnie z zakresem rzeczowym projektu. W przypadku zadań inwestycyjnych i remontowych, komórką merytoryczną wiodącą jest Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych;
- Kryterium nr 5 – wypełnia Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami;
- Kryterium 7 – wypełnia Wydział Architektury i Budownictwa.

Komórka merytoryczna wiodąca:
……

Lp.	Kryterium merytoryczne	TAK	NIE	UWAGI Jeżeli NIE uzasadnienie	Czytelny podpis osoby oceniającej
1.	Projekt należy do zakresu zadań własnych Powiatu Szczecineckiego	☐	☐		
2.	Zweryfikowane szacunkowe koszty realizacji projektu mieszczą się w przedziale określonym dla danej puli	☐	☐		
3.	Proponowany sposób realizacji zadania spełnia wymogi celowości, gospodarności i racjonalności wydatkowania środków publicznych, w tym z uwzględnieniem przyszłych szacunkowych kosztów funkcjonowania i utrzymania	☐	☐		
4.	Podmioty zewnętrzne wobec Powiatu Szczecineckiego przedstawiły pisemną gotowość do współpracy w formie oświadczenia o gotowości do współpracy przy realizacji zgłoszonego projektu lub deklarację zgody właściciela terenu na realizację zadania i załączniki te są kompletne (*Wypełnić tylko w przypadku, gdy projekt wymaga współpracy podmiotów zewnętrznych)*	☐	☐		
5.	Stan własnościowy terenu, wskazany przez autora projektu w formularzu zgłoszeniowym, jest:	***Odpowiedzi a), b), d) - ocena pozytywna. Odpowiedź c) ocena negatywna.***			
a)	prawidłowy i umożliwia realizację zadania,	☐			
b)	nieprawidłowy, ale umożliwia realizację zadania,	☐			

c)	nieprawidłowy i uniemożliwia realizację zadania,	☐			
d)	nie dotyczy	☐			
6.	Projekt jest wykonalny technicznie	☐	☐		
7.	Projekt uwzględnia uwarunkowania przestrzenne umożliwiające jego realizację, w tym w szczególności ustalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz innych dokumentów planistycznych	☐	☐		
8.	Projekt jest możliwy do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego. Jeśli zaznaczono NIE - wskazać czas/okres realizacji zadania.	☐	☐		
9.	Projekt przewiduje realizację całości zadania i nie ogranicza się do realizacji jego części, w tym do sporządzenia wyłącznie dokumentacji projektowej lub planu zadania, ani do zabezpieczenia środków na wykonanie zadania bez zabezpieczenia środków na jego projektowanie.	☐	☐		
10.	Projekt zapewnia pełną dostępność wszystkim mieszkańcom powiatu szczecineckiego, bez ograniczeń i bez konieczności przynależności do określonego stowarzyszenia lub organizacji.	☐	☐		
11.	Projekt nie ma charakteru projektu autorskiego, chyba że przewiduje nieodpłatne przeniesienie autorskich praw majątkowych na Powiat Szczecinecki i wybór wykonawcy w trybie konkurencyjnym, w tym na podstawie przepisów ustawy – Prawa zamówień publicznych.	☐	☐		
12.	Projekt nie narusza obowiązujących przepisów prawa, ani praw osób trzecich, w tym prawa własności	☐	☐		

Ocena merytoryczna projektu

☐ POZYTYWNA ☐ NEGATYWNA

Uzasadnienie dla przyznanej oceny negatywnej:

……
……
……
……

Sporządzający ocenę:

……..
(Imię i nazwisko, stanowisko)

Zatwierdzający ocenę:

……..
(Kierownik komórki wiodącej)