

**Załącznik nr 1 do Regulaminu
FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PROJEKTU
DO ZREALIZOWANIA W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA
2027 ROK.**

WAŻNE

Zgłaszany projekt powinien być ogólnodostępny i spełniać wymogi formalne, z uwzględnieniem - o ile jest to możliwe - uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411z późn. zm.)

1. Dane osobowe wnioskodawcy/wnioskodawczynie*

1) Imię i nazwisko:.....

2) Adres zamieszkania:.....

3) Kontakt: tel.; e-mail

(należy podać imię, nazwisko, o ile to możliwe nr telefonu oraz adres e-mail)

2. Podstawowe informacje*

a) Rodzaj projektu:

OGÓLNOMIEJSKI

ZIELONY

b) Tytuł projektu:.....

c) Lokalizacja projektu:.....

3. Cele projektu*

(ok. 100 wyrazów)

4. Opis projektu*

.....

5. Uzasadnienie*

.....

(należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, który w wyniku realizacji projektu zostanie rozwiązany)

6. Zakres projektu*

.....

(należy wskazać, komu będzie służył projekt oraz jacy mieszkańcy/mieszkancki szczególnie skorzystają na jego realizacji)

7. Ochrona środowiska (zalecane dla projektów ogólnomiejskich, obowiązkowe dla projektów zielonych)

.....

(należy określić, jaki wpływ na środowisko będzie miała realizacja zaproponowanego projektu)

8. Szacunkowy kosztorys*

Składowe projektu	Koszt
1.	
2.	
3.	
...	
RAZEM	

9. Przewidywane koszty eksploatacji i utrzymania projektu, jeśli występują

(w ujęciu jednego roku, np. koszty energii, wody, sprzątnia, konserwacji, itp.)

Eksploatacja i utrzymanie	Koszty szacunkowe
1.	
2.	
3.	
...	
RAZEM	

10. Przewidywany przyszły koszt eksploatacji w roku kalendarzowym*

.....zł

Dodatkowe załączniki: np. mapa zasadnicza w skali 1:500 z naniesioną lokalizacją projektu, wizualizacja projektu, zdjęcia, ekspertyzy, analizy prawne, rekomendacje, dokumentacja techniczna.

*** Pola oznaczone gwiazdką traktowane są jako OBOWIĄZKOWE!**

11. Przetwarzanie danych

Oświadczam i przyjmuję do wiadomości, że:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych; dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta w Redzie, z siedzibą przy ul. Gdańskiej 33, 84-240 Reda, tel. 58 678 80 26, e-mail: sekretariat@reda.pl.

2. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: iod@reda.pl lub pod adresem siedziby Administratora.

3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie w celu wzięcia udziału oraz realizacji Budżetu Obywatelskiego na 2027 rok w Gminie Miasto Reda na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z realizacją obowiązku wynikającego z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

4. Pani/Pana dane mogą zostać ujawnione podmiotom wspierającym Administratora w zakresie obsługi prawnej, informatycznej, archiwalnej oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe w ramach świadczenia usług dla administratora, jak również firmom audytorskim, z którymi zawarta została stosowna umowa. Dane mogą również zostać przekazane organom publicznym, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do realizacji Budżetu Obywatelskiego zgodnie z przepisami ustawy o narodowych zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku roszczeń dane będą przetwarzane do czasu ich przedawnienia.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

a) prawo do żądania o dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia;

b) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;

c) prawo do przenoszenia danych;

d) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

e) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, jeżeli dane były przekazane na podstawie udzielonej zgody.

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państw trzecich.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

Podpis wnioskodawczyni/wnioskodawcy.....

12. Dodatkowe oświadczenia

Wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości treści zawartych w Formularzu Zgłoszeniowym projektu Budżetu Obywatelskiego, dla potrzeb wdrażania Budżetu Obywatelskiego.

Wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację nazwy projektu i skrótowego opisu projektu dla potrzeb upublicznienia treści zawartych w Formularzu Zgłoszeniowym projektu do Budżetu Obywatelskiego.

Oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Miasto Reda.

Data i podpis wnioskodawcy/wnioskodawczyni projektu:

.....

*w przypadku osób małoletnich wymagana jest akceptacja rodzica lub opiekuna prawnego

.....

(podpis rodzica lub opiekuna prawnego)