

**UCHWAŁA NR 10/III/2010
RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA**

z dnia 16 grudnia 2010 r.

w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

Rada Miasta Ruda Śląska

uchwała:

§ 1. Uchwała określa tryb i szczegółowe kryteria oceny, składanych Miastu Ruda Śląska, wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2. 1. Celem wszczęcia postępowania wnioskodawca składa w Urzędzie Miasta Ruda Śląska wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Prezydent Miasta Ruda Śląska, w terminie do 7 dni od daty wpływu wniosku, wskazuje komórkę organizacyjną Urzędu Miasta bądź miejską jednostkę organizacyjną właściwą w sprawie realizacji zadania publicznego objętego inicjatywą lokalną.

3. Podmiot, o którym mowa w ust. 2, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty wpływu wniosku:

- 1) dokonuje analizy wniosku oraz ustalenia okoliczności istotnych dla możliwości realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej,
- 2) ustala, we współpracy z wnioskodawcą, szacunkowy kosztorys i harmonogram realizacji zadania,
- 3) dokonuje wstępnej oceny wniosku według kryteriów określonych w § 4 uchwały,
- 4) sporządza i przedkłada Prezydentowi Miasta opinię o możliwości i celowości realizacji zadania publicznego wraz z uzasadnieniem oraz projektem oceny wniosku.

§ 3. 1. Udział Wnioskodawcy w realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej może mieć formę:

- 1) świadczenia pieniężnego,
- 2) świadczenia rzeczowego,
- 3) świadczenia pracy społecznej.

2. Środki pieniężne przeznaczone przez Wnioskodawcę na realizację przedsięwzięcia nie mogą pochodzić z budżetu Miasta Ruda Śląska.

§ 4. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej podlega ocenie ze względu na jego celowość z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej oraz według podanych niżej kryteriów szczegółowych:

- 1) zgodności inicjatywy z priorytetami Miasta Ruda Śląska w dziedzinie realizacji zadań publicznych,
- 2) wysokości udziału finansowego Wnioskodawcy w całkowitych szacunkowych kosztach realizacji przedsięwzięcia,
- 3) wielkości i rodzaju wkładu rzeczowego Wnioskodawcy w realizację przedsięwzięcia,
- 4) wielkości wkładu pracy społecznej zadeklarowanego przez Wnioskodawcę,

5) wielkości przewidywanych przyszłych nakładów na utrzymanie efektów zrealizowanego przedsięwzięcia obciążających budżet Miasta Ruda Śląska.

§ 5. 1. Decyzję o realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej podejmuje Prezydent Miasta Ruda Śląska w terminie 7 dni od dnia otrzymania opinii, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt 4.

2. O sposobie rozpatrzenia wniosku Prezydent Miasta Ruda Śląska informuje Wnioskodawcę na piśmie.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ruda Śląska.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do Uchwały Nr 10/III/2010

RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA

z dnia 16 grudnia 2010 r.

Zalacznik1.doc

Wniosek o wsparcie inicjatywy lokalnej

Przewodniczący Rady Miasta
Ruda Śląska

Jarosław Wieszolek

20

3. Cel zadania oraz planowana liczba uczestników inicjatywy lokalnej

4. Wstępny harmonogram planowanych działań /z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia/

5. Zakładane rezultaty realizacji zadania wraz z określeniem liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania.....[.....]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Koszt całkowity (w zł)	W tym ze środków gminnych (w zł)	W tym ze środków własnych (w zł)
Ogółem				

3. Przepuszczalne koszty eksploatacji inicjatywy lokalnej, ponoszone przez Miasto po jej zrealizowaniu

.....

.....

.....

.....

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania

--

2. Posiadane zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /informacje o kwalifikacjach osób pracujących przy realizacji inicjatywy oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/

3. Posiadane rodzaje zasobów rzeczowych (lokalowe, sprzętowe, inne) ważne z punktu widzenia realizacji zadania

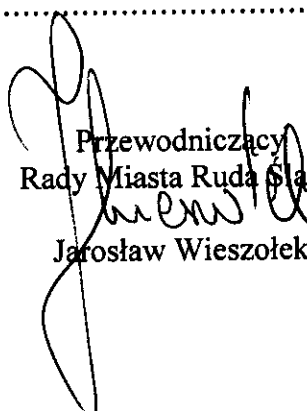
4. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju

Oświadczam(-my), że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(podpis/y osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub grupy inicjatywnej)

Załączniki (do wniosku można dołączyć w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę, oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych, informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania):

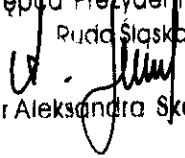
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....


Przewodniczący
Rady Miasta Ruda Śląska
Jarosław Wieszolek

Uzasadnienie

Zgodnie z zapisem art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. Formularz wniosku o wsparcie inicjatywy lokalnej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, został opracowany w celu ujednolicenia procedury i ułatwienia wnioskodawcom określenia najważniejszych elementów, niezbędnych do oceny wniosku.

Zastępca Prezydenta Miasta
Ruda Śląska


mgr Aleksandra Skowronek