

**UCHWAŁA NR PR.0007.69.2017**  
**RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA**  
**z dnia 18 maja 2017 r.**

**w sprawie Budżetu Obywatelskiego Miasta Ruda Śląska na 2018 rok**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 2 oraz art. 5b ust. 1, art. 6 ust. 1 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst. jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.)

na wniosek Prezydenta Miasta  
**Rada Miasta Ruda Śląska**  
uchwała:

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ustalić zasady obowiązujące przy realizacji budżetu obywatelskiego w mieście Ruda Śląska na 2018 rok.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) budżecie obywatelskim - należy przez to rozumieć wydatki inwestycyjne lub remontowe z budżetu Miasta Ruda Śląska, dokonywane na zadania ustalone przy udziale mieszkańców Rudy Śląskiej, możliwe do zrealizowania w trakcie jednego roku budżetowego;
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta Ruda Śląska, umożliwiającą mieszkańcom miasta Ruda Śląska współdecydowanie o zadaniach, które będą realizowane w ramach budżetu obywatelskiego na 2018 rok;
- 3) Mieście - należy przez to rozumieć miasto Ruda Śląska;
- 4) zadaniach o charakterze ogólnomiejskim - należy przez to rozumieć zadania, które z założenia mają służyć zaspokajaniu potrzeb mieszkańców więcej, niż jednej dzielnicy Miasta;
- 5) zadaniach o charakterze lokalnym - należy przez to rozumieć zadania, które tak zostały określone przez wnioskodawcę;
- 6) dzielnica Miasta - obszar Miasta wyodrębniony na mocy Statutu Miasta Ruda Śląska w sposób kulturowo - historyczny.

**Rozdział II**  
**Podział środków**

**§ 3. 1.** Kwotę środków przeznaczonych na zadania o charakterze ogólnomiejskim oraz na zadania o charakterze lokalnym, które będą wybrane do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego na 2018 rok, określi Prezydenta Miasta Ruda Śląska w drodze zarządzenia.

2. Kwota środków przeznaczonych w ramach budżetu obywatelskiego na 2018 rok na realizację zadań o charakterze lokalnym zostanie podzielona na poszczególne dzielnice Miasta w równych kwotach.

3. Środki finansowe na zadania o charakterze ogólnomiejskim oraz na zadania o charakterze lokalnym, o których mowa w ust. 1, mogą być przeznaczone na realizację jednego lub kilku zadań, zgodnie z wynikiem głosowania mieszkańców.

4. Prezydent Miasta, biorąc pod uwagę wyniki głosowania mieszkańców, może przesunąć niewykorzystane środki w ramach budżetu obywatelskiego na inne zadania w ramach tego budżetu. W pierwszej kolejności środki te wykorzystane będą w ramach danej dzielnicy (według ilości uzyskanych głosów na zadanie, na które wystarczy środków). Środki niewykorzystane w dzielnicach będą sumowane i przeznaczone na możliwe do zrealizowania zadania, które uzyskały największą ilość głosów w skali Miasta.

### **Rozdział III**

#### **Zgłaszanie propozycji zadań**

**§ 4.** Propozycje zadań do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego mogą składać mieszkańcy miasta Ruda Śląska.

**§ 5.** Zadania zgłaszane do budżetu obywatelskiego muszą spełniać następujące warunki:

- 1) obejmują działania zgodne z obowiązującym prawem oraz stanowią zadania własne gminy, określone w ustawach o samorządzie gminnym i powiatowym;
- 2) zlokalizowane są na terenie, na którym Miasto może (zgodnie z prawem) wydatkować środki publiczne, z zastrzeżeniem, że z budżetu obywatelskiego wyłączone są inwestycje i remonty w budynkach placówek oświatowych;
- 3) są ogólnodostępne, tj. dostępne są dla wszystkich mieszkańców Rudy Śląskiej, przy czym korzystanie z nich nie może być biletowane ani płatne. Warunek ogólnodostępności nie wyklucza możliwości zamykania obiektu, np. po zmroku, ze względów bezpieczeństwa.

**§ 6. 1.** Propozycje zadań do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego należy składać na formularzu, którego wzór ustali Prezydent Miasta.

2. Do formularza, o którym mowa w ust. 1, wnioskujący dołączy listę poparcia dla zadania, podpisaną przez co najmniej 30 mieszkańców Rudy Śląskiej.

3. Formularze zgłoszenia zadania do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Ruda Śląska lub wysłać na adres: Urząd Miasta Ruda Śląska, pl. Jana Pawła II 6, 41-709 Ruda Śląska, w terminie wynikającym z harmonogramu, o którym mowa w § 13 uchwały. Data wpływu do Urzędu Miasta oznacza dzień złożenia formularza w siedzibie Urzędu Miasta oraz dzień dostarczenia przesyłki do Urzędu Miasta przez operatora pocztowego.

## **Rozdział IV**

### **Weryfikacja zgłoszonych wniosków**

**§ 7. 1.** W przypadku gdy wniosek zawiera braki formalne lub nie zawiera istotnych informacji potrzebnych do oceny możliwości realizacji zadania, Prezydent Miasta niezwłocznie informuje wnioskodawcę o konieczności uzupełnienia wniosku.

2. Wnioskodawca jest zobowiązany uzupełnić wniosek w terminie do 5 dni kalendarzowych, licząc od daty skutecznego powiadomienia wnioskodawcy o potrzebie uzupełnienia wniosku. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie spowoduje odrzucenie wniosku z przyczyn formalnych.

**§ 8.** W procesie weryfikacji zostaną odrzucone wnioski o realizację zadań w ramach Budżetu Obywatelskiego, które:

- 1) zakładają realizację jedynie części zadania, w tym sporządzenie wyłącznie projektu bądź planu realizacji zadania;
- 2) naruszają obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności;
- 3) zakładają realizację zakresu rzeczowego zaliczanego do wydatków na zakupy inwestycyjne lub do wydatków bieżących na wyposażenie;
- 4) pozostają w sprzeczności z obowiązującymi w Mieście planami, strategiami i programami, w tym w szczególności: z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, programami branżowymi, przedsięwzięciami wpisanymi do Wieloletniej Prognozy Finansowej;
- 5) wymagają nakładów finansowych przekraczających limity określone dla danego rodzaju zadania (weryfikacja kosztów przez Prezydenta Miasta dokonywana jest z uwzględnieniem określonego przez wnioskodawcę zakresu rzeczowego zadania, aktualnych cen rynkowych oraz obowiązujących przepisów);
- 6) po realizacji generowałyby koszty niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości zgłoszonego zadania.

**§ 9. 1.** Po zakończeniu weryfikacji zgłoszonych wniosków, Prezydent Miasta pisemnie zawiadamia wnioskodawców, wszystkich w tym samym czasie, o wynikach weryfikacji (drogą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości - drogą pocztową). W przypadku wniosków odrzuconych, Prezydent Miasta informuje wnioskodawców o powodach negatywnej weryfikacji złożonych przez nich wniosków.

2. Prezydent Miasta sporządza wykaz zadań spełniających wymogi określone w uchwale, które poddane będą pod głosowanie mieszkańców;

- 1) o kolejności zadań na wykazie decyduje data i godzina wpływu formularza zgłoszenia zadania do Urzędu Miasta Ruda Śląska;
- 2) wykaz winien zawierać co najmniej: nazwę zadania, lokalizację (określenie miejsca realizacji inwestycji), opis zadania zawarty we wniosku oraz szacunkowy koszt realizacji zadania.

3. Prezydent Miasta sporządza wykaz zadań niespełniających wymogów określonych w uchwale zawierający informacje o przyczynach ich odrzucenia.

4. Wykazy o których mowa w ust. 2 i 3 Prezydent Miasta ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na oficjalnej stronie internetowej Miasta.

## **Rozdział V**

### **Głosowanie i obliczanie wyników**

**§ 10.** 1. Głosowanie nad wyborem zadań do budżetu obywatelskiego jest jawne.

2. Do głosowania na zadania do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego uprawnieni są mieszkańcy miasta Ruda Śląska.

3. Głosowanie rozpoczyna się nie wcześniej, niż po 14 dniach kalendarzowych od dnia opublikowania wykazu, o którym mowa w § 9 ust. 2.

4. Głosowanie odbywa się w punktach wyznaczonych przez Prezydenta Miasta oraz za pośrednictwem platformy SEKAP ([www.sekap.pl](http://www.sekap.pl)).

5. Prezydent Miasta podaje wykaz punktów, o których mowa w ust. 4 do publicznej wiadomości, poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na oficjalnej stronie internetowej Miasta oraz w prasie lokalnej, nie później niż 7 dni przez datą rozpoczęcia głosowania.

6. W punktach do głosowania udostępnia się wykaz zadań, o którym mowa w § 9 ust. 2.

7. Mieszkaniec uczestniczący w głosowaniu może wskazać nie więcej, niż:

- 1) 1 zadanie o charakterze ogólnomiejskim;
- 2) 1 zadanie o charakterze lokalnym, realizowane w dowolnej dzielnicy Miasta.

8. Każdy mieszkaniec może głosować tylko raz. Osoby głosujące drogą elektroniczną, na zasadach określonych w ust. 4, mogą głosować wyłącznie w swoim imieniu.

**§ 11.** 1. Po zakończeniu głosowania karty wyjęte z urn weryfikowane są pod kątem spełnienia wymogów formalnych.

2. Za karty nieważne uznane zostaną karty:

- 1) wypełnione nieczytelnie i niezawierające: wymaganych danych, zgody na przetwarzanie danych osobowych lub podpisu;
- 2) zawierające więcej wskazań, niż ilość wynikająca z § 10 ust. 7 uchwały;
- 3) zawierające nieprawdziwe dane;
- 4) wypełnione przez osoby nieuprawnione do głosowania.

3. Wypełnienie kilku kart do głosowania przez tę samą osobę spowoduje, że wszystkie złożone przez nią karty zostaną uznane za nieważne.

**§ 12.** 1. Do realizacji zostaną wybrane zadania, które uzyskały największą liczbę głosów, jednak nie mniej niż 30 i do wysokości środków przeznaczonych na budżet obywatelski w 2018 roku, z uwzględnieniem dokonanego podziału środków.

2. Jeżeli dwa lub więcej zadań poddanych głosowaniu otrzyma tę samą liczbę głosów, o ich kolejności na wykazie, o którym mowa w ust. 4, zadecyduje publiczne losowanie, przeprowadzone przez Prezydenta Miasta.

3. Jeżeli w wyniku głosowania dwa lub więcej wybranych zadań będzie pozostawać ze sobą w sprzeczności lub będą wzajemnie się wykluczać, zrealizowane zostanie zadanie, które zdobyło największą liczbę głosów.

4. Wykaz zadań, które zostały wybrane do realizacji zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na oficjalnej stronie internetowej Miasta oraz w prasie lokalnej.

## **Rozdział VI**

### **Harmonogram budżetu obywatelskiego**

§ 13. Harmonogram realizacji budżetu obywatelskiego zostanie określony zarządzeniem Prezydenta Miasta i podany do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej miasta oraz w prasie lokalnej.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta

Ruda Śląska

Kazimierz Myszur

## UZASADNIENIE

Podjęcie niniejszej uchwały pozwoli mieszkańcom Rudy Śląskiej po raz piąty uczestniczyć bezpośrednio w projektowaniu części wydatków budżetu Miasta.

Przygotowany projekt uchwały uwzględnia zastrzeżenia Wydziału Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego, zawarte w rozstrzygnięciu nadzorczym NR NPII.4131.1.330.2016 z dnia 3 czerwca 2016 r., stwierdzającym nieważność wskazanych w rozstrzygnięciu zapisów uchwały Rady Miasta Ruda Śląska w sprawie Budżetu Obywatelskiego Miasta Ruda Śląska na 2017 r., a także regulacje zawarte w rozstrzygnięciu nadzorczym NR NPII.4131.1.26.2017 r. z dnia 20 stycznia 2017 r. ws. stwierdzenia nieważności w części uchwały Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego, w zakresie regulacji odnoszących się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację budżetu obywatelskiego na 2018 r. Zgodnie z tym rozstrzygnięciem „nie można zaakceptować, że określenie kwoty możliwej do wykorzystania w danym roku budżetowym, należy do zasad bądź trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami”.

Biorąc pod uwagę wyżej przedstawione, najbardziej aktualne zastrzeżenia Wydziału Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w zakresie konstruowania zasad realizacji budżetu obywatelskiego, prezentowany projekt uchwały nie wskazuje wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego w 2018 r., pozostawiając tę kwestię do określenia w zarządzeniu Prezydenta Miasta.

Ponadto, przy opracowywaniu zasad realizacji budżetu obywatelskiego na 2018 r. wzięto pod uwagę doświadczenia nabyte podczas realizacji budżetu obywatelskiego w poprzednich latach, w tym propozycje zmian obowiązujących zasad zgłoszone przez mieszkańców w okresie od 29 września 2016 r. do końca 2016 r. Wszyscy mieszkańcy Rudy Śląskiej mieli możliwość zgłaszania swoich propozycji w zakresie zmian zasad obowiązujących przy realizacji budżetu obywatelskiego w naszym Mieście. W wyznaczonym terminie do Prezydenta Miasta wpłynęły 3 pisma w tej sprawie.

Realizacja kolejnej edycji budżetu obywatelskiego zapewni mieszkańcom Rudy Śląskiej możliwość wywierania realnego wpływu na sprawy Miasta i społeczności lokalnej.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Z up. Prezydenta Miasta  
Anna Krzysteczko  
Zastępca Prezydenta Miasta