

# **ZASADY BUDŻETU OBYWATELSKIEGO W RUMI**

## **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

### § 1

1. Konsultacje społeczne w sprawie części wydatków z budżetu miasta Rumi określane są, jako Budżet Obywatelski.
2. Przedmiotem konsultacji społecznych w zakresie, o którym mowa w ust. 1 będą projekty:
  - 1) inwestycyjne i remontowe, zwane dalej inwestycyjnymi,
  - 2) przyczyniające się do poprawy warunków życia i funkcjonowania mieszkańców lub dotyczące wydarzeń o charakterze prospołecznym, zwane dalej prospołecznymi.
3. Projekty mogą dotyczyć wyłącznie spraw, które mieszczą się w zakresie działań i zadań własnych Gminy.
4. Przewidywana kwota z budżetu Miasta Rumi, na realizację projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego wyniesie 1 500 000 złotych brutto.
5. Kwotę, o której mowa w ust. 4 dzieli się na dwie pule:
  - 1) 1 200 000 złotych brutto – na projekty inwestycyjne, których wartość jednostkowa nie może przekroczyć kwoty 200 000 złotych brutto, po dokonaniu stosownej weryfikacji wniosku przez Komisję do spraw Budżetu Obywatelskiego wraz ze wstępnym oszacowaniem kosztów,
  - 2) 300 000 złotych brutto - na projekty prospołeczne, których wartość jednostkowa nie może przekroczyć kwoty 50 000 złotych brutto, po dokonaniu stosownej weryfikacji wniosku przez Komisję do spraw Budżetu Obywatelskiego wraz ze wstępnym oszacowaniem kosztów.
6. W przypadku, gdy łączna kwota wybranych w głosowaniu projektów prospołecznych nie przekroczy puli 200 000 złotych brutto, o której mowa w ust. 5 pkt 2, pozostałe środki przenoszone są do puli środków przeznaczonych na projekty inwestycyjne.

### § 2

1. Ostateczna kwota środków przeznaczonych na realizację projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego zostanie zatwierdzona przez Radę Miejską Rumi w budżecie miasta Rumi na 2018 rok.
2. Ze środków Budżetu Obywatelskiego są finansowane projekty, których realizacja jest możliwa w trakcie jednego roku budżetowego.
3. W przypadku zadań, które wymagają lokalizacji na określonym terenie, warunkiem jest, aby Gmina posiadała prawo dysponowania przedmiotowym terenem w stopniu umożliwiającym realizację projektu lub też mogła takie prawo uzyskać w czasie umożliwiającym realizację projektu w trakcie jednego roku budżetowego (przy czym koszty ewentualnego pozyskania terenu wliczone zostaną do kosztów realizacji wniosku).

4. Teren, na którym będzie realizowany projekt musi być terenem dostępnym dla ogółu mieszkańców.
5. W przypadku projektów, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 2, pozytywne zaopiniowanie projektu uzależnione będzie od możliwości lokalowych Gminy, chyba, że wnioskodawca wskaże miejsce realizacji projektu dostępne dla ogółu mieszkańców.

## **Rozdział 2**

### **Zgłaszanie projektów**

#### § 3

1. Projekt inwestycyjny i projekt prospołeczny w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec miasta Rumi.
2. Projekty, o których mowa w ust. 1 mogą zgłaszać wyłącznie osoby fizyczne.

#### § 4

1. Zgłoszenia projektu do Budżetu Obywatelskiego dokonuje się na Formularzu Zgłoszeniowym projektu do Budżetu Obywatelskiego wraz z załączoną Listą mieszkańców miasta Rumi, popierających projekt zgłoszony do Budżetu Obywatelskiego na 2018 rok, stanowiącą załącznik do Formularza.
2. Lista osób popierających projekt musi być wypełniona w sposób czytelny, pismem drukowanym, zawierać adresy zamieszkania w Rumi oraz podpisy.
3. Druk Formularza Zgłoszeniowego projektu do Budżetu Obywatelskiego będzie dostępny na stronie <http://um.rumia.pl/dla-mieszkancow/budzet-obywatelski/> oraz w Biurze Podawczym w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Rumi.
4. Wypełniony w wersji papierowej Formularz Zgłoszeniowy projektu do Budżetu Obywatelskiego należy składać w Biurze Podawczym w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Rumi lub przesać w wersji elektronicznej na adres: [budzetobywatelski@rumia.eu](mailto:budzetobywatelski@rumia.eu) lub na platformę ePUAP na konto: /2215021/Skrytka\_ESP wraz z wymaganymi załącznikami.
5. Projekty rejestrowane będą w Urzędzie Miasta Rumi w kolejności zgłaszania.
6. Niezwłocznie po zarejestrowaniu projektu jest on udostępniany na stronie <http://um.rumia.pl/dla-mieszkancow/budzet-obywatelski/>, z wyłączeniem danych wnioskodawcy.
7. Na stronie <http://um.rumia.pl/dla-mieszkancow/budzet-obywatelski/> umieszcza się również tabelę zawierającą nazwę projektu, skrótowy opis projektu, lokalizację projektu oraz datę wpływu projektu do Urzędu.
8. W trakcie konsultacji mieszkańcy Rumi mają możliwość wglądu do złożonych Formularzy Zgłoszeniowych projektu do Budżetu Obywatelskiego, z wyłączeniem danych Wnioskodawcy i listy mieszkańców miasta Rumi popierających projekt zgłoszony do Budżetu Obywatelskiego.

## **Rozdział 3**

### **Weryfikacja projektów**

#### § 5

1. Sprawy związane z oceną zgłoszonych projektów prowadzić będzie powołana przez Burmistrza Miasta Rumi, w drodze zarządzenia, Komisja do spraw Budżetu Obywatelskiego.

2. Komisja do spraw Budżetu Obywatelskiego, przeprowadza weryfikację zgłoszonych projektów pod względem formalno-prawnym i dokonuje wstępnego oszacowania kosztów ich realizacji stanowiących podstawę do zakwalifikowania tych projektów do głosowania lub ich odrzucenia.
3. Do zadań Komisji do spraw Budżetu Obywatelskiego należy analiza kompletności wypełnienia Formularza Zgłoszeniowego projektu do Budżetu Obywatelskiego oraz analiza merytoryczna projektu.
4. Dokonując analizy merytorycznej projektu Komisja do spraw Budżetu Obywatelskiego rozpatruje następujące zagadnienia:
  - 1) czy projekt należy do zakresu zadań własnych Gminy,
  - 2) czy projekt jest zgodny z prawem, w tym lokalnym,
  - 3) czy projekt inwestycyjny jest zgodny z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, a w razie jego braku z przepisami odrębnymi,
  - 4) czy Gmina posiada prawo dysponowania terenem, na którym ma być zlokalizowany projekt inwestycyjny, a jeśli nie, to czy może takie prawo uzyskać w czasie pozwalającym na realizację projektu w trakcie jednego roku budżetowego,
  - 5) czy projekt jest przewidziany w budżecie Gminy Miejskiej Rumia na 2018 rok poza Budżetem Obywatelskim,
  - 6) czy projekt jest możliwy do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego,
  - 7) czy szacunkowy koszt projektu inwestycyjnego podany przez merytoryczną komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Rumi, na podstawie wstępnego kosztorysu przedstawionego przez Wnioskodawcę nie przekracza kwoty 200.000 złotych brutto w przypadku projektów inwestycyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i kwoty 50 000 złotych brutto w przypadku projektów społecznych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2.
  - 8) czy projekt inwestycyjny jest technicznie wykonalny,
  - 9) czy projekt oraz jego ewentualne koszty eksploatacji spełniają wymogi w zakresie gospodarności.
5. Decyzję o odrzuceniu projektu podejmuje Komisja do spraw Budżetu Obywatelskiego zwykłą większością głosów.
6. Lista projektów zakwalifikowanych do głosowania oraz lista projektów odrzuconych przez Komisję do spraw Budżetu Obywatelskiego wraz z uzasadnieniem publikowane będą na stronie internetowej Urzędu Miasta Rumi oraz w biuletynie „Rumskie Nowiny” w najbliższym numerze, który ukaże się po zakończeniu procedury weryfikacyjnej.

## § 6

1. W przypadku niejasności dotyczących zgłoszonego projektu Komisja do spraw Budżetu Obywatelskiego może zwrócić się do Wnioskodawcy o dodatkowe informacje i wyjaśnienia oraz uzupełnienie projektu.
2. Uzupełnieniu nie podlega Lista mieszkańców miasta Rumi, popierających projekt zgłoszony do Budżetu Obywatelskiego na 2018 rok.
3. Poprawek w projekcie należy dokonać w terminie 7 dni od dnia wezwania w formie pisemnej lub ustnej.
4. Z dodatkowych informacji, wyjaśnień, uzupełnień projektu oraz zgłaszanych poprawek składanych ustnie przez Wnioskodawcę, właściwy merytorycznie członek Komisji do spraw Budżetu Obywatelskiego sporządza protokół uzgodnień projektu do Budżetu Obywatelskiego, który dołączany jest do Formularza Zgłoszeniowego projektu do Budżetu Obywatelskiego.

5. Dodatkowe informacje, wyjaśnienia, uzupełnienia projektu oraz zgłaszane poprawki, o których mowa w ust. 4, wnioskodawca może przesłać mailem, w wymaganym terminie.
6. Jeżeli wnioskodawca nie wyraża zgody na zmianę projektu lub nie jest możliwe osiągnięcie porozumienia w zakresie niezbędnych zmian projektu, wnioskodawca ma prawo do wycofania projektu, po sporządzeniu stosownego protokołu uzgodnień, o którym mowa w ust. 4 lub przekazaniu swojego stanowiska drogą mailową.
7. Wnioskodawca ma również prawo wnoszenia uwag, opinii i sugestii na etapie realizacji projektu.
8. Projekty, których autorzy nie wypełnili poprawnie Formularza Zgłoszeniowego projektu do Budżetu Obywatelskiego to jest; załączona lista mieszkańców, o której mowa w § 4 ust.1 nie spełnia założonych kryteriów, nie dostarczyli informacji pozwalających dokonać analizy oraz nie dostarczyli dodatkowych informacji lub wyjaśnień i nie uzupełnili projektu w terminie 7 dni od wezwania, nie podlegają dalszemu procedowaniu.
9. Ocenie podlegają tylko projekty pozytywnie zweryfikowane przez Komisję do spraw Budżetu Obywatelskiego.

#### § 7

1. Zgłoszone projekty dotyczące takich samych lub zbliżonych zadań inwestycyjnych czy remontowych oraz takich samych lub zbliżonych zadań prospołecznych, za zgodą wnioskodawców, mogą zostać połączone przez Komisję do spraw Budżetu Obywatelskiego, i stanowić jeden wniosek spełniający kryteria określone niniejszymi zasadami.
2. Wartość jednostkowa projektu, o którym mowa w ust. 1 nie może przekroczyć kwoty, 200 000 zł lub kwoty 50 000 zł, o której mowa w § 1 ust. 5 oraz w § 5 ust. 4 pkt 7.

#### § 8

Formularze zgłoszeniowe projektów do Budżetu Obywatelskiego wraz z załącznikami złożone w Urzędzie przechowuje się zgodnie z klasyfikacją ustaloną w Jednolitym Rzecзовym Wykazie Akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki – załącznik nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U z 2011 r., Nr 14, poz. 67 z późn.zm.).

### **Rozdział 4 Wybór projektów**

#### § 9

1. Projekty inwestycyjne i projekty prospołeczne pozytywnie zaopiniowane przez Komisję ds. Budżetu Obywatelskiego umieszczane są na dwóch odrębnych listach.
2. Listy, o których mowa w ust. 1 przedkładane są przez Przewodniczącą Komisji do spraw Budżetu Obywatelskiego do zatwierdzenia, Burmistrzowi Miasta Rumi.
3. Projekty umieszczone na listach, o których mowa, w ust. 1 poddawane są pod głosowanie, po zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Rumi.

4. Projekty na listach do głosowania umieszcza się w kolejności numerów nadanych im w trakcie rejestracji.

#### § 10

1. Prawo udziału w głosowaniu ma każdy mieszkaniec miasta Rumi.
2. Każdy mieszkaniec miasta Rumi może oddać jeden głos na projekt inwestycyjny, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i jeden głos na projekt prospołeczny, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2.
3. Głosowanie przeprowadza się poprzez wypełnienie interaktywnego formularza do głosowania, dostępnego na stronie internetowej pod linkiem: <http://um.rumia.pl/dla-mieszkancow/budzet-obywatelski/>

#### § 11

1. Interaktywny formularz do głosowania zawiera numery projektów, nazwy projektów oraz informację jak prawidłowo oddać głos.
2. Integralną częścią formularza do głosowania jest oświadczenie głosującego o zamieszkiwaniu na terenie miasta Rumi.
3. Nie złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, uniemożliwi wzięcie udziału w głosowaniu.
4. Wszelkie dane uzyskane od osób głosujących w systemie informatycznym, znajdujące się w zbiorze tymczasowym, po zakończeniu głosowania zostaną niezwłocznie usunięte.

#### § 12

1. Obliczenie wyników polega na zsumowaniu liczby głosów oddanych przez głosujących na poszczególne projekty.
2. Na podstawie analizy wyników zostaną sporządzone lista projektów inwestycyjnych i lista projektów prospołecznych według kolejności; od projektów, które uzyskały największą ilość głosów poparcia, do projektów, które uzyskały najmniejszą ilość głosów poparcia.
3. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez dwa albo więcej projektów o kolejności na liście decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego.
4. Do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego przeznaczają się te projekty inwestycyjne i prospołeczne, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków finansowych, o których mowa w § 1 ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Do realizacji nie przeznaczają się projektów, które uzyskały mniej niż 30 głosów.
6. W przypadku, w którym nie wystarczą środki na realizację kolejnego projektu z listy projektów inwestycyjnych i na realizację kolejnego projektu z listy projektów prospołecznych, zostaje uwzględniony pierwszy z dalszych projektów pod względem liczby głosów poparcia, którego szacunkowy koszt nie spowoduje przekroczenia łącznej kwoty środków, o której mowa w § 1 ust. 5 w pkt 1 i w pkt 2.
7. Informacja o wynikach głosowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miasta Rumi oraz w formie komunikatu prasowego do mediów.
8. Działania, o których mowa w ust. 1- 7 należą do zadań Komisji do spraw Budżetu Obywatelskiego.

### § 13

Projekty wybrane w drodze głosowania przez mieszkańców, będą realizowane przez Gminę Miejską Rumi, ze środków budżetowych określonych uchwałą w sprawie budżetu Miasta Rumi na 2018 r.

## **Rozdział 5** **Przetwarzanie danych osobowych**

### § 14

1. Zgłoszenie projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego lub udział w poparciu projektu i głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Budżetu Obywatelskiego jest Burmistrz Miasta Rumi.
3. Dane osobowe zostaną wykorzystane wyłącznie w celach realizacji procesu Budżetu Obywatelskiego.
4. Wnioskodawcy oraz osoby popierające projekt mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
5. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania uczestnictwo w konsultacjach nie jest możliwe.