

Rypin, dnia.....

.....
pieczęć firmowa Podmiotu

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że działając w imieniu

.....
.....

z siedzibą.....KRS*.....

wyrażam/y/ zgodę na realizację zadania publicznego i podejmujemy się administrowania nowo
wybudowanym obiektem

przy.....
.....

po zakończeniu realizacji zadania publicznego w ramach Budżetu Obywatelskiego.

Jednocześnie oświadczam że wobec terenu objętego wnioskiem nie toczy się żadne postępowanie.

1. Przejęcie do administrowania przez Podmiot, z którym zostanie zawarta umowa o współpracy, nowo wybudowanego obiektu, powstałego wskutek realizacji zadania użyteczności publicznej następuje na zasadach określonych poniżej.
2. Podmiot będzie administrował obiektem w celu jego nieodpłatnego powszechnego udostępniania zgodnie z jego przeznaczeniem. Ewentualne odpłatne udostępnianie obiektu lub na cele inne niż opisane w zdaniu 1-szym będzie wymagało uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Gminy Miasta Rypin.
3. Przejęcie obiektu do administrowania nastąpi po zakończeniu realizacji inwestycji, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.

4. Podmiot przejmując obiekt do administrowania będzie zobowiązany do:
- a. korzystania z obiektu i zapewnienia jego nieodpłatnego powszechnego dostępu zgodnie z jego przeznaczeniem.
 - b. przestrzegania wymaganych prawem przepisów związanych w użytkowaniu i utrzymaniem obiektu
 - c. utrzymania porządku i czystości na terenie obiektu,
 - d. pokrywania kosztów oświetlenia obiektu – w przypadku gdyby oświetlenie zostało zrealizowane
 - e. zamykania i otwierania obiektu w wyznaczonym czasie,
 - f. zawarcia umowy ubezpieczenia majątkowego obiektu oraz ubezpieczenia OC jako posiadacza obiektu, za ewentualne szkody odniesione przez osoby korzystające z obiektu, za które ponosi odpowiedzialność posiadacz obiektu
 - g. utrzymywania obiektu w należyтым stanie, w szczególności dokonywania jego konserwacji, napraw niezbędnych do zachowania obiektu w stanie niepogorszonym, w tym napraw będących następstwem wandalizmu lub dewastacji mienia
 - h. ponoszenia kosztów związanych z podatkiem od nieruchomości
5. Wszelkie prace modernizacyjno - inwestycyjne na obiekcie mogą być realizowane za uprzednią pisemną zgodą Miasta.
6. Prace modernizacyjno-inwestycyjne będą wykonywane na koszt Podmiotu, bez możliwości żądania od Gminy Miasta Rypin zwrotu lub rozliczenia poniesionych nakładów.

.....

podpis osoby upoważnionej ze strony Podmiotu

* dotyczy spółdzielni mieszkaniowych , RTBS

Oświadczenie jest wymagane w przypadku realizacji zadania publicznego na nieruchomości gruntowej będącej własnością lub w użytkowaniu wieczystym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych lub RTBS.