

Toszecki Budżet Obywatelski

Rozdział 1.

Wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłaszane projekty

§ 1

1. Zgłoszenia realizacji zadań w ramach budżetu obywatelskiego mogą dotyczyć wydatków na realizację zadań własnych Gminy Toszek oraz na realizację zadań, które może ponieść gmina na podstawie obowiązujących przepisów.
2. Zgłaszane zadania muszą być możliwe do wykonania w ciągu jednego roku budżetowego.
3. Zadania mogą być realizowane wyłącznie na terenie Gminy Toszek, a jeśli dotyczy robót budowlanych, to może być realizowane na gruntach we władaniu Miasta i Gminy Toszek, nieobciążonych na rzecz osób trzecich lub gruntach, co do których gmina pozyska prawo do dysponowania na cele budowlane.
4. Projekt zgłaszany do realizacji w ramach TBO musi stanowić funkcjonalną i rzeczową całość, a pełna realizacja zgłoszonego projektu nie może być zależna od innych okoliczności zewnętrznych, w szczególności od realizacji innych zadań, niezależnie od źródeł ich finansowania.

§ 2

1. Zadanie do zrealizowania w ramach budżetu obywatelskiego może zgłosić mieszkaniec Gminy Toszek.
2. Zgłoszenie zadania, o którym mowa w ust. 1 wymaga poparcia co najmniej 8 mieszkańców gminy Toszek.
3. Wzór listy osób popierających wnioski – projekt mieszkańca w ramach Toszeckiego Budżetu Obywatelskiego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Toszeckiego Budżetu Obywatelskiego.

§ 3

1. Zadania zgłasza się drogą elektroniczną za pośrednictwem dedykowanej platformy internetowej toszek.budzet-obywatelski.org.
2. Koszt jednego zgłaszanego zadania nie może przekroczyć 35 000,00 złotych.
3. Wzór formularza zgłoszenia zadania do realizacji w ramach Toszeckiego Budżetu Obywatelskiego oraz wzór listy osób popierających wnioski – projekt mieszkańca w ramach Toszeckiego Budżetu Obywatelskiego udostępnia się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Toszku - <https://toszek.budzet-obywatelski.org/> oraz Biurze Obsługi Interesanta.
4. Mieszkaniec może zgłosić maksymalnie 1 zadanie, o którym mowa w ust. 1.

Rozdział 2.

Zasady oceny projektów

§ 4

1. Ocena zgłoszonych zadań polega na ich weryfikacji pod kątem spełnienia wymogów formalnych określonych w Rozdziale 1. oraz na ich weryfikacji merytorycznej zgodnie z ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
2. Zgłoszone zadania muszą być możliwe do realizacji zgodnie z przepisami odnoszącymi się do merytorycznego zakresu zadania z poszanowaniem zasady efektywnego gospodarowania środkami budżetowymi.

3. Zgłoszone zadania muszą być wykonalne technicznie. Za wykonalne technicznie uznaje się zadania, których realizacja w założonym terminie jest możliwa, biorąc pod uwagę dostępność rzeczową i organizacyjną zasobów niezbędnych do wykonania zadania oraz możliwość przeprowadzenia niezbędnych procedur.

§ 5

Wnioskodawca może być wezwany do uzupełnień, poprawek oczywistych omyłek lub złożenia wyjaśnień w nieprzekraczalnym terminie 3 dni kalendarzowych.

§ 6

1. Ocena w odniesieniu do każdego wymogu dokonywana jest na zasadzie: ocena pozytywna (spełnia), ocena negatywna (nie spełnia).
2. Do głosowania dopuszczone są projekty, które uzyskały pozytywną ocenę.

§ 7

1. Ocena negatywna projektu wymaga uzasadnienia.
2. Uzasadnienie o przyczynach decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania podpisuje Burmistrz.

§ 8

1. Informacja o wynikach oceny wszystkich złożonych projektów zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej <https://toszek.budzet-obywatelski.org/> oraz tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego w Toszku niezwłocznie po zakończeniu oceny projektów.
2. Po przeprowadzonej ocenie i zakończeniu procedury odwoławczej, utworzona zostanie lista pozytywnie ocenionych projektów. Ustalenie kolejności projektów na liście nastąpi w drodze losowania, w którym mogą uczestniczyć wnioskodawcy. Projekty zostaną poddane pod głosowanie przez mieszkańców gminy Toszek.

Rozdział 3.

Tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania

§ 9

1. W przypadku decyzji o niedopuszczeniu do głosowania w wyniku negatywnej oceny projektu, wnioskodawca może wnieść odwołanie do Burmistrza Toszka w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia opublikowania informacji o wynikach weryfikacji wszystkich wniosków.
2. Odwołanie musi zawierać imię, nazwisko i adres zamieszkania wnoszącego oraz tytuł projektu.

§ 10

1. Warunkiem rozpatrzenia odwołania jest odniesienie się w jego treści do uzasadnienia negatywnej oceny projektu.
2. Odwołania od decyzji o niedopuszczeniu do głosowania rozpatruje Burmistrz Toszka w terminie 5 dni od daty wpływu odwołania do Urzędu Miejskiego w Toszku.

§ 11

1. Informacja o wyniku rozpatrzenia odwołania zostaje niezwłocznie przekazana wnioskodawcy.

2. Wyniki procedury odwoławczej podlegają publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego w Toszku nie później niż w dniu rozpoczęcia głosowania.

Rozdział 4.

Zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości

§ 12

1. Głosowanie przeprowadza Burmistrz Toszka.
2. Głosowanie musi trwać co najmniej 14 dni.
3. Informacja o terminie, miejscu i sposobie głosowania podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej <https://toszek.budzet-obywatelski.org/> oraz tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego w Toszku.

§ 13

1. Uprawnionymi do wzięcia udziału w głosowaniu są mieszkańcy gminy Toszek.
2. W celu potwierdzenia uprawnienia do udziału w głosowaniu głosujący podają imię, nazwisko, adres zamieszkania, datę urodzenia.

§ 14

1. Każdy mieszkaniec uprawniony do wzięcia udziału w głosowaniu może zagłosować tylko jeden raz, wskazując jeden lub dwa wybrane przez siebie projekty. Oddanie głosu jest ostateczne i nie podlega zmianie, uzupełnieniu ani wycofaniu po jego skutecznym zarejestrowaniu.
2. Głosowanie przeprowadza się w formie elektronicznej za pomocą interaktywnego formularza dostępnego z każdego miejsca poprzez standardowe przeglądarki stron www, lub w wersji papierowej.
3. W celu wzięcia udziału w głosowaniu mieszkaniec podaje imię i nazwisko oraz składa oświadczenia o zamieszkanii na terenie Gminy Toszek oraz o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych na cele związane z realizacją procedury Budżetu Obywatelskiego. Burmistrz Toszka może zdecydować o konieczności wprowadzenia dodatkowych danych weryfikujących osobę głosującą.
4. Oddanie głosu w wersji elektronicznej wymaga potwierdzenia poprzez wpisanie kodu SMS przesłanego na numer telefonu wskazany przez głosującego.
5. Wskazany numer telefonu służy wyłącznie do przeprowadzenia weryfikacji głosowania i nie jest przypisany do konkretnego głosującego.
6. Dopuszcza się wykorzystanie tego samego numeru telefonu komórkowego do potwierdzenia głosu maksymalnie dwóch osób uprawnionych do głosowania.
7. Wykorzystanie tego samego numeru telefonu przez więcej niż dwie osoby nie jest dopuszczalne i może skutkować uznaniem oddanych głosów za nieważne.

§ 15

1. Wyniki głosowania zatwierdza Burmistrz Toszka.
2. Głosy weryfikowane są pod względem ich ważności. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli:
 - 1) został oddany przez osobę nieuprawnioną;
 - 2) został oddany w innej formie lub z użyciem innego formularza niż określonego przez Burmistrza;
 - 3) został oddany przez jednego uprawnionego na więcej niż jeden projekt;

- 4) formularz nie zawiera czytelnie wypełnionych wszystkich wymaganych pól lub pola zostały wypełnione informacją inną niż wymagana;
 - 5) w przypadku głosowania elektronicznego oddanie głosu nie zostało potwierdzone linkiem aktywacyjnym;
 - 6) został oddany wielokrotnie przez jedną osobę głosującą.
3. W przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów dla projektów, z których każdy mieści się pojedynczo w puli pieniędzy pozostałej do rozdysponowania, do realizacji zostanie skierowany projekt zarejestrowany jako pierwszy.

§ 16

1. Środki z Toszeckiego Budżetu Obywatelskiego zostaną przydzielone projektom, które otrzymały największą liczbę głosów w głosowaniu mieszkańców.
2. W przypadku, gdy łączna kwota wnioskowanych środków w projektach przekracza dostępną pulę środków z Toszeckiego Budżetu Obywatelskiego, podział środków nastąpi według następujących zasad:
 - 1) Projekty, które otrzymały najwięcej głosów, otrzymają dofinansowanie w pełnej wysokości wnioskowanych środków, do momentu wyczerpania puli Toszeckiego Budżetu Obywatelskiego.
 - 2) W przypadku, gdy po przyznaniu dofinansowania projektom z ust. 2 pkt 1 nadal pozostaną wolne środki z Toszeckiego Budżetu Obywatelskiego, a kwota wnioskowana w kolejnym projekcie z najwyższą liczbą głosów przekracza te środki, kwota dofinansowania dla tego projektu zostanie ustalona drodze negocjacji z wnioskodawcą. Negocjacje te będą miały na celu obniżenie wnioskowanej kwoty do wysokości dostępnych środków z Toszeckiego Budżetu Obywatelskiego.
 - 3) Jeżeli wnioskodawca nie wyrazi zgody na obniżenie wnioskowanej kwoty, do realizacji przejdzie projekt z listy projektów z najwyższą liczbą głosów, dla którego kwota wnioskowanych środków nie przekracza dostępnych środków z Toszeckiego Budżetu Obywatelskiego.
4. Ostateczna lista projektów zakwalifikowanych do realizacji, wraz z przyznanymi kwotami dofinansowania, zostanie ogłoszona na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

§ 17

Burmistrz Toszka podaje wyniki głosowania do publicznej wiadomości nie później niż 14 dni od daty zakończenia głosowania w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej <https://toszek.budzet-obywatelski.org/> oraz tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego w Toszku.