



BUDŻET OBYWATELSKI MIASTA ŻĄBKI

Przykładowy wzór zgłoszenia projektu

Formularz zgłoszeniowy
proponycji zadania do realizacji w ramach
Budżetu Obywatelskiego w mieście Żabki w 2026 roku
(realizacja 2027 rok)

Uwaga:

1. Wypełnienie wszystkich punktów formularza oraz dołączenie listy poparcia jest obowiązkowe.
2. WYPEŁNIAMY CZYTELNICIE, DRUKOWANYMI LITERAMI !

1. **Nazwa projektu** (sformułowana w sposób informujący o jego treści)

2. **Opis projektu** (w tym, jeżeli projekt tego wymaga - ze wskazaniem zasady rekrutacji, w tym sposobu informowania o rekrutacji, terminu jej rozpoczęcia i zakończenia oraz kryteria naboru – w przypadku gdy projekt skierowany jest do ograniczonej grupy odbiorców)

3. **Lokalizacja projektu** (Proszę opisać miejsce albo obszar, w którym ma być realizowane zadanie)

4. **Uzasadnienie realizacji projektu** (w tym podanie celu realizacji i ewentualnych korzyści dla mieszkańców)

5. **Kategoria projektu** (należy zaznaczyć jedną z poniżej wskazanych puli, z których projekt będzie realizowany)

(pula infrastrukturalna) budowa, modernizacja lub remont infrastruktury miejskiej oraz urządzenie zieleni miejskiej;

(pula społeczna) działania o charakterze prospołecznym, kulturalnym, oświatowym lub sportowym

(proszę zaznaczyć **jedną** kategorię stawiając znak „x” w odpowiedniej kratce)

6. **Szacunkowe koszty projektu** (Proszę uwzględnić wszystkie składowe części projektu, ich szacunkowe koszty, w tym wykonanie, eksploatacja w roku wykonania oraz koszty graficznego oznakowania dedykowanego Budżetowi Obywatelskiemu miasta Ząbki).

Składowe część zadania	Koszt
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
Łącznie	

7. **Lista z podpisami co najmniej 20 mieszkańców miasta Ząbki, popierających zadanie, stanowiąca załącznik do formularza zgłoszeniowego.** Każda dodatkowa strona listy powinna mieć taką samą formę za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony (*listę należy załączyć w wersji pisemnej w oryginale*).

8. **Dodatkowe załączniki**
(nieobowiązkowe)

1) zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego zadania,

- 2) mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego zadania,
- 3) zgoda autora projektu na wykorzystanie projektu jego autorstwa,
- 4) zgoda autora na wykorzystanie utworu dla celów budżetu obywatelskiego, w tym zgoda na nieodpłatne publikowanie tego utworu w POBO, zawierające imię, nazwisko, numer telefonu lub adres e-mail i jego podpis w przypadku gdy projekt przewiduje korzystanie ze wskazanego przez projektodawcę utworu
- 5) inne, istotne dla zgłaszanego zadania, jakie?

.....

9. Autorzy propozycji projektu i kontakt do nich

Imię i nazwisko	Kontakt (e-mail, telefon)	Adres zamieszkania	Podpis*

* Składając swój podpis, oświadczam, że jestem mieszkańcem Miasta Ząbki.

W przypadku zgłoszenia propozycji zadania przez osoby niepełnoletnie należy dołączyć zgodę rodzica lub opiekuna prawnego na zgłoszenie przez osobę małoletnią propozycji zadania do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego.

Wypełnia się w przypadku zgłoszenia propozycji zadania przez osobę niepełnoletnią:

Oświadczam, że jestem rodzicem* / opiekunem prawnym* osoby niepełnoletniej:

(imię i nazwisko):

i wyrażam zgodę na zgłoszenie przez nią/niego propozycji zadania do realizacji w ramach Ząbkowskiego Budżetu Obywatelskiego.

10. Wskazanie osoby do kontaktu w sprawie projektu (imię i nazwisko, telefon lub adres e-mail osoby pełnoletniej)

Kto jest administratorem moich danych osobowych?

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych na Platformie jest Burmistrz Miasta Ząbki, 05-091 Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10.

Jak mogę skontaktować się z Administratorem?

Telefonicznie: tel. 22 510-97-00 do 02, mailowo: um@zabki.pl

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD) z którym można skontaktować się mailowo na adres email: daneosobowe@zabki.pl lub tradycyjnie na adres siedziby Administratora.

Podstawa prawna i cel przetwarzania dane osobowe?

1. Administrator przetwarza dane osobowe osób odwiedzających Platformę w celu przeprowadzenia procedury związanej z wyborem i realizacją zadań w ramach budżetu obywatelskiego, świadczenia usługi wsparcia technicznego oraz obsługi zapytań itp. dla Użytkowników Platformy, dochodzenia i egzekucji roszczeń oraz obrony przed roszczeniami w postępowaniu sądowym i przed innymi organami egzekucyjnymi. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 5a Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
2. Administrator przetwarza dane osobowe osób odwiedzających Platformę w celu przeprowadzenia procedury związanej z wyborem i realizacją zadań w ramach budżetu obywatelskiego. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale brak danych osobowych uniemożliwi przeprowadzenie procedury związanej z wyborem i realizacją zadań w ramach budżetu obywatelskiego.

Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych przez Administrator jest w każdym przypadku dobrowolna i może być cofnięta przez Użytkownika w dowolnym czasie, jednakże wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Czas przetwarzania danych osobowych

- W przypadku udziału w procedurze związanej z wyborem i realizacją zadań w ramach budżetu obywatelskiego dane osobowe Użytkownika będą przetwarzane przez okres jej trwania, jednak z uwagi na obowiązki wynikające z przepisów prawa o archiwizacji, w tym z uwagi na bezpieczeństwo prawne, będziemy je mogli przetwarzać do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń, ale nie dłużej niż 3 lata;
- W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda Użytkownika, będziemy je przetwarzać do czasu jej wycofania, co można uczynić w każdym momencie;
- Dane dotyczące plików cookies zapisywanych na urządzeniach Użytkowników odwiedzających Platformę przechowuje się przez czas odpowiadający cyklowi życia zapisanych na urządzeniach plików cookies lub do czasu ich usunięcia w urządzeniu Użytkownika.

Zakres danych osobowych Użytkowników przetwarzanych przez Administratora

- imię i nazwisko,
- adres zamieszkania,
- numer telefonu,
- adres e-mail,
- adres IP,
- data urodzenia.

Przekazywanie danych osobowych innym podmiotom

1. Administrator na podstawie stosownej umowy powierza przetwarzanie danych osobowych operatorowi systemu informatycznego służącego do obsługi głosowania, firmie MEDIAPARK Sp. z o.o. Adres: ul. Władysława Trylińskiego 10, 10-683 Olsztyn NIP: 7393910693
2. W przypadkach dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami Miasto Ząbki może przekazywać dane osobowe Użytkowników kancelariom prawnym.
3. W przypadku obsługi korespondencji drogą tradycyjną Miasto Ząbki może przekazać dane osobowe Użytkowników Poczcie Polskiej lub innemu operatorowi pocztowemu.

Prawa osoby, której dane dotyczą na podstawie przepisów RODO

▪ Prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO)

Ma Pani/Pan prawo uzyskania od Administratora danych osobowych informacji, czy Pana /Pani dane osobowe są przetwarzane. Jeżeli Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe ma Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, uzyskania informacji o celach ich przetwarzania, kategoriach przetwarzanych danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców tych danych, planowanym okresie przechowywania danych lub o kryteriach ustalania tego okresu oraz prawach przysługujących na mocy RODO.

▪ Prawo do sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO)

Jeżeli Pani/Pana dane osobowe są nieprawidłowe, ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora niezwłocznego ich sprostowania lub uzupełnienia.

▪ Prawo do usunięcia danych osobowych, tzw. "prawo do bycia zapomnianym" (art. 17 RODO)

Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora danych osobowych usunięcia swoich danych osobowych, gdy:

- I. dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane;
- cofnięta została zgoda, na której podstawie opiera się ich przetwarzanie i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
- wniesiony został sprzeciw zgodnie z art. 21 RODO i nie występują inne nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
- dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;
- dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega administrator;
- dane osobowe zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego zgodnie z art. 8 ust. 1 RODO.

Pomimo zgłoszenia żądania usunięcia danych osobowych Administrator danych osobowych może przetwarzać Pani/Pana dane dalej

w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub z uwagi na obowiązki prawne, którym podlega, o czym zostanie Pani/Pan poinformowana/y.

▪ Prawo do zgłoszenia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO)

Ma Pani/Pan prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych, gdy:

- Kwestionuje Pani/Pan prawidłowość swoich danych osobowych – Administrator ograniczy przetwarzanie danych osobowych na czas pozwalający sprawdzić prawidłowość tych danych;
- przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezgodne z prawem, a zamiast usunięcia danych osobowych zażąda Pani/Pan ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe przestały być potrzebne do celów przetwarzania, ale są one potrzebne w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- gdy zgłosił/a Pan/Pani sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych – do czasu stwierdzenia czy prawnie uzasadnione interesy po stronie Administratora danych osobowych są nadrzędne wobec podstaw wskazanych w Twoim sprzeciwie.

▪ Prawo do żądania przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO)

Ma Pani/Pan prawo do otrzymania od Administratora kopii swoich danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan również zażądać, aby to Administrator danych osobowych przesłał bezpośrednio dane osobowe innemu administratorowi (o ile jest to technicznie możliwe).

▪ Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO)

Ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych, w tym profilowania, gdy Administrator przetwarza dane osobowe do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów lub na potrzeby marketingu bezpośredniego.

Czas rozpatrywania żądań Użytkowników

Administrator bez zbędnej zwłoki, a w każdym razie w terminie miesiąca od otrzymania żądania, udziela informacji o działaniach podjętych w związku ze zgłoszonym przez Panią/Pana żądaniem. W razie potrzeby termin miesięczny może być przedłużony o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań.

W każdym wypadku, jako Administrator danych osobowych, informujemy Panią/Pana o takim przedłużeniu w terminie miesiąca od otrzymania żądania z podaniem przyczyn opóźnienia.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych w tym RODO, ma Pani/Pan prawo złożenia skargi do organu nadzorczego, - Prezesa Urzędu

Ochrony Danych Osobowych (PUODO).

